

Prima

PARK SA

Jednostkowy raport roczny

PRIMA PARK S.A.

Za rok obrotowy 2017

1. PISMO PRZEWODNIE PREZESA ZARZĄDU
2. DANE EWIDENCYJNE
3. WYBRANE DANE FINANSOWE ZAWIERAJĄCE PODSTAWOWE POZYCJE ROCZNEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO (przeliczone na euro)
4. OŚWIADCZENIA ZARZĄDU
5. INFORMACJA O STOSOWANIU PRZEZ PRIMA PARK S.A. ZASAD ŁADU KORPORACYJNEGO, O KTÓRYCH MOWA W ZAŁĄCZNIKU DO UCHWAŁY NR 293/2010 ZARZĄDU GPW Z DNIA 31 MARCA 2010 R. „DOBRE PRAKTYKI SPÓŁEK NOTOWANYCH NA NEWCONNECT”
6. ZAŁĄCZNIKI
 - 6.1. SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI PRIMA PARK S.A. ORAZ GRUPY KAPITAŁOWEJ PRIMA PARK S.A. ZA OKRES OD 1 STYCZNIA 2017 R. DO 31 GRUDNIA 2017 R.
 - 6.2. SPRAWOZDANIE FINANSOWE PRIMA PARK S.A. ZA OKRES 1 STYCZNIA 2017 r. DO DNIA 31 GRUDNIA 2017 r.
 - 6.3. SPRAWOZDANIE Z BADANIA SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO PRIMA PARK S.A.

PISMO PRZEWODNIE PREZESA ZARZĄDU

Szanowni Państwo,

przekazuję na Państwa ręce jednostkowy raport roczny za 2017 rok podsumowujący działalność Prima Park S.A.

Spółka koncentrowała się na uporządkowaniu oraz przeprowadzeniu wewnętrznej reorganizacji całej grupy polegającej m.in. na: na obniżeniu kosztów stałych, skorygowania potencjalnych nieprawidłowości w ewidencji księgowej, pozyskaniu nowych projektów parków handlowych oraz organizacji finansowania.

Na obecnym etapie kontynuacja działalności w obecnym modelu biznesowym jest trudna i obciążona szeregiem ryzyk, niemniej jednak wydaje się, że jest ona możliwa przy spełnieniu m.in. następujących warunków:

- Pozyskaniu nieruchomości w oparciu, o które Grupa będzie w stanie realizować kolejne projekty,
- Zawarciu z obecnymi wierzycielami porozumienia w sprawie obecnego zadłużenia, w tym jego redukcji oraz odroczenia całości lub części spłaty,
- Pozyskaniu dodatkowego kapitału na bieżącą obsługę zadłużenia oraz pokrycie kosztów działalności do czasu uzyskania wpływów z komercjalizacji nowych projektów inwestycyjnych.

Szacuje, iż określone cele operacyjne na rok 2018 oraz przygotowane projekty inwestycyjne, umożliwią wygenerowanie nadwyżki finansowej pozwalającej na spłatę zadłużenia w latach kolejnych.

Z poważaniem,

Krystian Jakub Dejk

1. DANE EWIDENCYJNE

| | |
|---|---|
| Firma | PRIMA PARK |
| Forma Prawna | Spółka Akcyjna |
| Kraj siedziby | Polska |
| Siedziba, adres | Ul .Jana z Kolna 4/6 81-348 Gdynia |
| Numer telefonu | +48 58 674 34 34 |
| Numer faksu | +48 58 674 92 52 |
| Adres strony internetowej | www.primapark.pl |
| Adres poczty elektronicznej | sekretariat@primapark.pl |
| Sąd Rejestrowy | Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego |
| KRS | 0000480757 |
| REGON | 193049114 |
| NIP | 5891818755 |
| Liczba osób zatrudnionych 31.12.2017 | 5 pełnych etatów |

Spółka została utworzona w drodze przekształcenia Wittman Sp. z o.o. Proces ten przeprowadzony został na podstawie przepisów art. 551 KSH, na mocy uchwały Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników Wittman Sp. z o.o. z dnia 03.10.2013 roku.

Spółka Prima Park S.A. jest jednostką dominującą Grupy Kapitałowej Prima Park S.A.

2. WYBRANE DANE FINANSOWE ZAWIERAJĄCE PODSTAWOWE POZYCJE ROCZNEGO JEDNOSTKOWEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO (przeliczone na euro)

| Wyszczególnienie | od 01-01-2017 | od 01-01-2016 | od 01-01-2017 | od 01-01-2016 |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | do 31-12-2017 | do 31-12-2016 | do 31-12-2017 | do 31-12-2016 |
| | PLN | PLN | EUR | EUR |
| Przychody ze sprzedaży i zrównane z nimi | 3 195 267 | 6 696 445 | 766 086 | 1 513 663 |
| Koszty działalności operacyjnej | 4 659 909 | 9 047 327 | 1 117 243 | 2 045 056 |
| Zysk (strata) ze sprzedaży | -1 464 642 | -2 350 882 | -351 157 | -531 393 |
| Pozostałe przychody operacyjne | 778 088 | 3 228 403 | 186 552 | 729 747 |
| Pozostałe koszty operacyjne | 37 663 433 | 493 514 | 9 030 049 | 111 554 |
| Zysk (strata) z działalności operacyjnej | -36 955 236 | 384 007 | -8 860 255 | 86 801 |
| Przychody finansowe | 311 929 | 4 163 745 | 74 787 | 941 172 |
| Koszty finansowe | 910 145 | 2 638 246 | 218 213 | 596 348 |
| Zysk (strata) z działalności gospodarczej | -37 553 452 | 1 909 506 | -9 003 681 | 431 624 |
| Podatek dochodowy | -545 791 | 444 231 | -130 857 | 100 414 |
| Zysk (strata) netto | -37 007 660 | 1 465 275 | -8 872 824 | 331 210 |
| Amortyzacja | 431 349 | 466 970 | 103 419 | 105 554 |
| Aktywa trwałe | 6 305 096 | 29 322 564 | 1 511 687 | 6 628 066 |
| Aktywa obrotowe | 1 950 250 | 21 524 913 | 467 585 | 4 865 487 |
| Należności długoterminowe | 3 177 | 0 | 762 | 0 |
| Należności krótkoterminowe | 1 985 235 | 5 093 363 | 475 973 | 1 151 303 |
| Środki pieniężne i inne aktywa pieniężne | 1 331 | 72 829 | 319 | 16 462 |
| Aktywa razem | 8 255 345 | 50 847 477 | 1 979 272 | 11 493 553 |
| Rezerwy na zobowiązania | 378 632 | 924 423 | 90 779 | 208 956 |
| Zobowiązania krótkoterminowe | 7 609 029,40 | 17 986 498 | 1 824 314 | 4 065 664 |
| Zobowiązania długoterminowe | 15 067 595 | 9 275 238 | 3 612 553 | 2 096 573 |
| Rozliczenia międzyokresowe | 14 077 | 137 438 | 3 375 | 31 066 |
| Zobowiązania razem | 23 069 333 | 28 323 596 | 5 531 021 | 6 402 259 |
| Kapitał własny | -14 813 988 | 22 523 881 | -3 551 749 | 5 091 293 |
| Kapitał zakładowy | 1 158 161 | 1 158 161 | 277 677 | 261 791 |

Spółka prezentuje wybrane dane finansowe, zawierające podstawowe pozycje jednostkowego rocznego sprawozdania finansowego Emitenta (w PLN oraz w EURO) za 2017 rok wraz z danymi porównywalnymi za poprzedni rok obrotowy tj. za 2016 r.

Pozycje bilansu oraz rachunku zysków i strat przeliczono na EURO według ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski kursu średniego EURO na dzień bilansowy który wyniósł odpowiednio:

| | | |
|---------------------------------------|---------------|---------------|
| PLN za EURO | 2016 | 2017 |
| Kurs średni na dzień bilansowy | 4,4240 | 4,1709 |

3. OŚWIADCZENIA ZARZĄDU

Oświadczenie Zarządu Prima Park S.A. w sprawie rzetelnego sporządzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z działalności spółki

Zarząd Prima Park S.A. z siedzibą w Gdyni, oświadcza, że wedle jego najlepszej wiedzy, roczne jednostkowe sprawozdanie finansowe Prima Park S.A. i dane porównywalne sporządzone zostały zgodnie z przepisami obowiązującymi Emitenta, oraz że odzwierciedlają w sposób prawdziwy, rzetelny i jasny sytuację majątkową i finansową Spółki oraz jej wyniki finansowe, oraz że sprawozdanie z działalności Spółki zawiera prawdziwy obraz sytuacji Emitenta, w tym opis podstawowych zagrożeń i ryzyk.

Gdynia, 30.11.2018 r.

Podpis Zarządu na oryginale dokumentu

Krzysztof Jakub Dejk – Prezes Zarządu

Oświadczenie Zarządu Prima Park S.A. w sprawie wyboru podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych

Zarząd Spółki Prima Park S.A. oświadcza, że wybór firmy audytorskiej przeprowadzającej badanie jednostkowego sprawozdania finansowego został dokonany zgodnie z przepisami, w tym dotyczącymi procedury wyboru firmy audytorskiej, wraz ze wskazaniem, że firma audytorska oraz członkowie zespołu wykonującego badanie spełniali warunki do sporządzenia bezstronnego i niezależnego sprawozdania z badania rocznego sprawozdania finansowego zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz standardami wykonywania zawodu i etyki zawodowej.

Gdynia, 30.11.2018.

Podpis Zarządu na oryginale dokumentu

Krzysztof Jakub Dejk – Prezes Zarządu

4. STANOWISKO ZARZĄDU WRAZ Z OPINIĄ RADY NADZORCZEJ DO WYRAŻONEJ PRZEZ FIRMĘ AUDYTORSKĄ W SPRAWOZDANIU Z BADANIA OPINII Z ZASTRZEŻENIEM

W wydanej opinii zawartej w sprawozdaniu niezależnego biegłego rewidenta wskazano iż z uwagi na fakt, że spółka utraciła płynność i od dnia 29 sierpnia 2018 r. jest w restrukturyzacji, istnieje ryzyko, że działalność nie będzie kontynuowana.

Zgodnie z wydaną opinią zawartą w sprawozdaniu niezależnego biegłego rewidenta Zarząd Spółki podziela zdanie biegłego rewidenta jednocześnie oświadcza, iż podejmuje wszelkie działania mające na celu ustabilizowanie sytuacji finansowo-ekonomicznej Spółki, jak i Grupy oraz przywrócenie zdolności do regulowania istniejących zobowiązań wobec wierzycieli.

Jednocześnie Zarząd informuje, że do chwili publikacji raportu rocznego, Zarząd nie miał technicznej możliwości uzyskania opinii Rady Nadzorczej na temat zastrzeżenia do opinii sformułowanego przez biegłego rewidenta. Zarząd zobowiązuje się uzyskać i opublikować taką opinię Rady Nadzorczej w pierwszym możliwym terminie.

Za wyjątkiem zgłoszonego przez biegłego rewidenta zastrzeżenia w zakresie ryzyka odnośnie kontynuacji działalności, zbadane przez niego jednostkowe sprawozdanie finansowe:

- przedstawia rzetelny i jasny obraz sytuacji majątkowej i finansowej jednostki na dzień 31.12.2017, oraz jej wyniku finansowego za rok obrotowy od 01.01.2017 do 31.12.2017, zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami ustawy o rachunkowości, a także przyjętymi zasadami (polityką) rachunkowości,
- zostało sporządzone na podstawie prawidłowo, zgodnie z przepisami rozdziału 2 Ustawy o rachunkowości, prowadzonych ksiąg rachunkowych.

5. INFORMACJA NA TEMAT STOSOWANIA PRZEZ PRIMA PARK S.A. ZASAD ŁADU KORPORACYJNEGO, O KTÓRYCH MOWA W ZAŁĄCZNIKU DO UCHWAŁY NR 293/2010 ZARZĄDU GPW Z DNIA 31 MARCA 2010 R. „DOBRE PRAKTYKI SPÓŁEK NOTOWANYCH NA NEWCONNECT”

| Lp. | Dobra praktyka | Oświadczenie Spółki o zamiarze stosowania | Uzasadnienie Spółki zamiaru niestosowania |
|------|--|--|---|
| 1 | Spółka powinna prowadzić przejrzystą i efektywną politykę informacyjną, zarówno z wykorzystaniem tradycyjnych metod, jak i z użyciem nowoczesnych technologii oraz najnowszych narzędzi komunikacji zapewniających szybkość, bezpieczeństwo oraz szeroki i interaktywny dostęp do informacji. Spółka korzystając w jak najszerszym stopniu z tych metod, powinna zapewnić odpowiednią komunikację z inwestorami i analitykami, wykorzystując w tym celu również nowoczesne metody komunikacji internetowej umożliwiać transmitowanie obrad walnego zgromadzenia z wykorzystaniem sieci Internet, rejestrować przebieg obrad i upubliczniać go na stronie internetowej. | TAK z wyłączeniem transmisji obrad WZA, rejestracji video i upubliczniania nagrania. | Spółka prowadzi przejrzystą i efektywną politykę informacyjną, wszystkie informacje dotyczące WZA są publikowane w formie raportów bieżących dlatego każdy inwestor będzie mógł je śledzić. Zarząd jednak ocenia transmitowanie oraz archiwizowanie WZA w Internecie jako zbyt kosztowne. Ponadto Spółka nie posiada warunków technicznych ani lokalowych do przeprowadzenia takiej transmisji. |
| 2 | Spółka powinna zapewnić efektywny dostęp do informacji niezbędnych do oceny sytuacji i perspektyw spółki oraz sposobu jej funkcjonowania. | TAK | |
| 3. | Spółka prowadzi korporacyjną stronę internetową i zamieszcza na niej: | | |
| 3.1. | podstawowe informacje o Spółce i jej działalności. | TAK | |
| 3.2 | opis działalności emitenta ze wskazaniem rodzaju działalności, z której emitent uzyskuje najwięcej przychodów | TAK | |
| 3.3 | opis rynku, na którym działa emitent, wraz z określeniem pozycji emitenta na tym rynku. | TAK | |
| 3.4 | życiorysy zawodowe członków organów spółki, | TAK | |
| 3.5 | powzięte przez zarząd, na podstawie oświadczenia członka rady nadzorczej, informacje o powiązaniach członka rady nadzorczej z akcjonariuszem dysponującym akcjami reprezentującymi nie mniej niż 5% ogólnej liczby głosów na walnym zgromadzeniu spółki. | TAK | |
| 3.6 | dokumenty korporacyjne spółki. | TAK | |
| 3.7 | zarys planów strategicznych spółki. | TAK | |
| 3.8 | opublikowane prognozy wyników finansowych na bieżący rok obrotowy, wraz z założeniami do tych prognoz oraz korektami do tych prognoz (| | Spółka nie publikuje prognoz wyników finansowych. W przypadku podjęcia decyzji o sporządzeniu i publikacji prognoz, |

| | | | |
|------|---|--|---|
| | w przypadku gdy emitent takie publikuje). | NIE | zostaną one umieszczone na stronie internetowej Spółki |
| 3.9 | strukturę akcjonariatu emitenta, ze wskazaniem głównych akcjonariuszy oraz akcji znajdujących się w wolnym obrocie. | TAK | |
| 3.10 | dane oraz kontakt do osoby, która jest odpowiedzialna w spółce za relacje inwestorskie oraz kontakty z mediami. | TAK | |
| 3.12 | opublikowane raporty bieżące i okresowe. | TAK jako linki do opublikowanych raportów EBI i ESPI | Na stronie internetowej spółki znajdują się odnośniki do opublikowanych raportów. |
| 3.13 | kalendarz zaplanowanych dat publikacji finansowych raportów okresowych, dat walnych zgromadzeń, a także spotkań z inwestorami i analitykami oraz konferencji prasowych. | TAK | |
| 3.14 | informacje na temat zdarzeń korporacyjnych, takich jak wypłata dywidendy, oraz innych zdarzeń skutkujących nabyciem lub ograniczeniem praw po stronie akcjonariusza, z uwzględnieniem terminów oraz zasad przeprowadzania tych operacji. Informacje te powinny być zamieszczane w terminie umożliwiającym podjęcie przez inwestorów decyzji inwestycyjnych. | TAK | |
| 3.16 | pytania akcjonariuszy dotyczące spraw objętych porządkiem obrad, zadawane przed i w trakcie walnego zgromadzenia, wraz z odpowiedziami na zadawane pytania. | TAK | |
| 3.17 | informację na temat powodów odwołania walnego zgromadzenia, zmiany terminu lub porządku obrad wraz z uzasadnieniem. | TAK | |
| 3.18 | informację o przerwie w obradach walnego zgromadzenia i powodach zarządzenia przerwy | TAK | |
| 3.19 | informacje na temat podmiotu, z którym spółka podpisała umowę o świadczenie Autoryzowanego Doradcy ze wskazaniem nazwy, adresu strony internetowej, numerów telefonicznych oraz adresu poczty elektronicznej Doradcy. | TAK | |
| 3.20 | informacje na temat podmiotu, który pełni funkcję animatora akcji emitenta. | TAK | |
| 3.21 | dokument informacyjny (prospekt emisyjny) spółki, opublikowany w ciągu ostatnich 12 miesięcy. | TAK | |

| | | Jeżeli występuje | |
|------|--|---|--|
| 3.22 | Informacje zawarte na stronie internetowej powinny być zamieszczane w sposób umożliwiający łatwy dostęp do tych informacji. emitent powinien dokonywać aktualizacji informacji dokonywanych na stronie internetowej. W przypadku pojawienia się nowych, istotnych informacji lub wystąpienia istotnej zmiany informacji umieszczanych na stronie internetowej, aktualizacja powinna nastąpić niezwłocznie. | TAK | |
| 4 | Spółka prowadzi korporacyjną stronę internetową, według wyboru emitenta, w języku polskim lub angielskim. Raporty bieżące i okresowe powinny być zamieszczone na stronie internetowej co najmniej w tym samym języku, w którym następuje ich publikacja zgodnie z przepisami obowiązującymi emitenta. | TAK | |
| 5. | Spółka powinna prowadzić politykę informacyjną ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb inwestorów indywidualnych. W tym celu Spółka, poza swoją stroną korporacyjną powinna wykorzystywać indywidualną dla danej spółki sekcję relacji inwestorskich znajdującą się na stronie www.gpwinfostrefa.pl. | TAK z wyłączeniem strony www.gpwinfostrefa.pl | Spółka prowadzi własną stronę internetową, na której na bieżąco zamieszcza wszelkie informacje istotne dla inwestorów. |
| 6. | Emitent powinien utrzymywać bieżące kontakty z przedstawicielami Autoryzowanego Doradcy, celem umożliwienia mu prawidłowego wykonywania swoich obowiązków wobec emitenta. Spółka powinna wyznaczyć osobę odpowiedzialną za kontakty Autoryzowanym Doradcą. | TAK | |
| 7 | W przypadku gdy w spółce nastąpi zdarzenie, które w ocenie emitenta ma istotne znaczenie dla wykonywania przez Autoryzowanego Doradcę swoich obowiązków, emitent niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Autoryzowanego Doradcę. | TAK | |
| 8 | Emitent powinien zapewnić Autoryzowanemu Doradcy dostęp do wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych do wykonania obowiązków Autoryzowanego Doradcy | TAK | |
| 9.1 | Emitent przekazuje w raporcie rocznym informację na temat łącznej wysokości wynagrodzeń wszystkich członków zarządu i rady nadzorczej, | TAK | Spółka publikuje w sprawozdaniu finansowym wynagrodzenia poszczególnych członków zarządu oraz rady nadzorczej |
| 9.2 | informację na temat wynagrodzenia Autoryzowanego Doradcy otrzymanego od emitenta z tytułu świadczenia wobec emitenta usług w każdym zakresie. | NIE | Umowy zawierane przez Spółkę w tym z Autoryzowanym Doradcą stanowią tajemnicę handlową |

| | | | |
|-----|---|-----|---|
| 10. | Członkowie zarządu i rady nadzorczej powinni uczestniczyć w obradach walnego zgromadzenia w składzie umożliwiającym udzielenie merytorycznej odpowiedzi na pytania zadawane w trakcie walnego zgromadzenia. | TAK | |
| 11 | Przynajmniej 2 razy w roku emitent, przy współpracy Autoryzowanego Doradcy, powinien organizować publicznie dostępne spotkanie z inwestorami, analitykami i mediami. | NIE | Spółka prowadzi własną stronę internetową, na której na bieżąco zamieszcza wszelkie informacje istotne dla inwestorów. Co najmniej raz w roku każdy inwestor ma prawo do uczestnictwa w WZA. |
| 12 | Uchwała walnego zgromadzenia w sprawie emisji akcji z prawem poboru powinna precyzować cenę emisyjną albo mechanizm jej ustalenia lub zobowiązać organ do tego upoważniony do ustalenia jej przed dniem ustalenia prawa poboru, w terminie umożliwiającym podjęcie decyzji inwestycyjnej. | TAK | |
| 13 | Uchwały walnego zgromadzenia powinny zapewniać zachowanie niezbędnego odstępu czasowego pomiędzy decyzjami powodującymi określone zdarzenia korporacyjne a datami, w których ustalane są prawa akcjonariuszy wynikające z tych zdarzeń korporacyjnych. | TAK | |
| 13A | W przypadku otrzymania przez zarząd emitenta od akcjonariusza posiadającego co najmniej połowę kapitału zakładowego lub co najmniej połowę ogółu głosów w spółce, informacji o zwołaniu przez niego nadzwyczajnego walnego zgromadzenia w trybie określonym w art. 399§ 3 | TAK | |
| 14 | Dzień ustalenia praw do dywidendy oraz dzień wypłaty dywidendy powinny być tak ustalone, aby czas przypadający pomiędzy nimi był możliwie najkrótszy, a w każdym przypadku nie dłuższy niż 15 dni roboczych. Ustalenie dłuższego okresu pomiędzy tymi terminami wymaga szczegółowego uzasadnienia. | TAK | |
| 15 | Uchwała walnego zgromadzenia w sprawie wypłaty dywidendy warunkowej może zawierać tylko takie warunki, których ewentualne ziszczenie nastąpi przed dniem ustalenia prawa do dywidendy. | TAK | |
| 16 | Emitent publikuje raporty miesięczne, w terminie 14 dni od zakończenia miesiąca. Raport miesięczny powinien zawierać co najmniej: • informacje na temat wystąpienia tendencji i zdarzeń w otoczeniu rynkowym emitenta, które w ocenie emitenta mogą mieć w przyszłości istotne skutki dla kondycji finansowej oraz wyników finansowych emitenta, • zestawienie | NIE | Spółka na bieżąco informuje o wszystkich zdarzeniach mających istotny wpływ na Spółkę. Akcjonariusze mają dostęp do strony internetowej aktualizowanej, zawierającej publikacje, materiały dla mediów, linki do raportów bieżących. |

| | | | |
|-----|--|-----|--|
| | <p>wszystkich informacji opublikowanych przez emitenta w trybie raportu bieżącego w okresie objętym raportem, • informacje na temat realizacji celów emisji, jeżeli taka realizacja, choćby w części, miała miejsce w okresie objętym raportem, • kalendarz inwestora, obejmujący wydarzenia mające mieć miejsce w nadchodzącym miesiącu, które dotyczą emitenta i są istotne z punktu widzenia interesów inwestorów, w szczególności daty publikacji raportów okresowych, planowanych walnych zgromadzeń, otwarcia subskrypcji, spotkań z inwestorami lub analitykami, oraz oczekiwany termin publikacji raportu analitycznego.</p> | | |
| 16A | <p>W przypadku naruszenia przez emitenta obowiązku informacyjnego określonego w Załączniku Nr 3 do Regulaminu Alternatywnego Systemu Obrotu („Informacje bieżące i okresowe przekazywane w alternatywnym systemie obrotu na rynku NewConnect”) emitent powinien niezwłocznie opublikować, w trybie właściwym dla przekazywania raportów bieżących na rynku NewConnect informacje wyjaśniającą zaistniałą sytuację.</p> | TAK | |

Gdynia 30.11. 2018 r.

Podpis Zarządu na oryginale dokumentu

Krystian Jakub Dejk – Prezes Zarządu