

Grzegorz Janas

1993.10 - 1998.05 **Uniwersytet im. Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, Wydział Prawa i Administracji**, magister prawa. Tytuł pracy magisterskiej: "Postawy wobec prawa a jakość prawa".

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

- 2016.06 - do dziś • **PZU Centrum Operacji S.A.; Prezes Zarządu**
- 2016.05 - do dziś • **Powszechny Zakład Ubezpieczeń S.A. / PZU Życie S.A.; Dyrektor Biura Analiz Inwestycji**
Zakres obowiązków:
- *bieżący monitoring procesów inwestycyjnych (głównie dotyczących nieruchomości), szczególnie w zakresie ich zgodności z regulacjami zewnętrznymi i wewnętrznymi oraz przyjętą strategią Grupy PZU;*
- *badanie i regularna ocena systemu nadzoru w obszarze inwestycji;*
- *doradztwo w obszarze inwestycji;*
- *analizy i ekspertyzy dotyczące procesów inwestycyjnych.*
- 2012.08 – 2016.05 • **Spółdzielnia Mieszkaniowa "Przy Metrze" w Warszawie; Zastępca Prezesa Zarządu ds. Prawno-Organizacyjnych**
Zakres obowiązków:
- *nadzór i koordynacja pionów prawnego, windykacyjnego, organizacyjnego oraz członkowskiego,*
- *opracowywanie i wdrażanie taktyki oraz strategii procesowych w sporach prowadzonych z udziałem Spółdzielni,*
- *zarządzanie portfelem wierzytelności 6/8.000.000,- zł,*
- *stałe budowanie oraz utrzymywanie relacji z właścicielami (ok. 5.200 uprawnionych członków),*
- *współdziałanie w zarządzaniu majątkiem o wartości ok. 1.500.000.000,- zł (ponad 80 budynków wielomieszkaniowych, ponad 220.000 powierzchni użytkowej, ok. 20.000 mieszkańców)*
Osiągnięcia:
- *przeprowadzenie w ciągu 3 lat głębokiej restrukturyzacji Spółdzielni (finansowej, majątkowej, organizacyjnej, zatrudnienia),*
- *przywrócenie Spółdzielni zdolności bieżącego regulowania wszelkich płatności (w połowie 2012 faktycznie niewypłacalnej, aktualnie*

posiadającej oszczędności na poziomie kilkunastu milionów przy prowadzonych inwestycjach remontowych na poziomie ponad 10.000.000,- zł),

- zbudowanie efektywnego zespołu w dziale windykacji i jego pełna profesjonalizacja (windykacja oparta o wiekowanie i indywidualizację ryzyka),

- w okresie 3 lat ściągnięte ok. 24.000.000,- zł wierzytelności, z czego ok. 6.000.000,- zł po przeprowadzonej egzekucji z nieruchomości dłużników,

- kontrola i wdrażanie własnych, często mocno niestandardowych strategii procesowych w sprawach prowadzonych z udziałem Spółdzielni (aktualnie ok. 400, w tym kilkadziesiąt dotyczących rozliczeń zrealizowanych inwestycji, kilkanaście sporów z syndykiem masy upadłości generalnego wykonawcy jednej z inwestycji oraz jego podwykonawców, kilkadziesiąt sporów dotyczących funkcjonowania Spółdzielni - o uchylene względnie unieważnienie uchwał jej organów, 3 sprawy prowadzone w trybie ustawy "o dochodzeniu roszczeń w postępowaniu grupowym" i szereg innych),

- wypracowanie i wdrożenie we współpracy z innymi członkami Zarządu klarownych ścieżek rozwoju zawodowego dla podległych pracowników,

- wsparcie - jako jedyna Spółdzielnia w Warszawie – mieszkańców w sporach z Urzędem m. st. Warszawy w sporach dotyczących opłat z tytułu wieczystego użytkowania (dodatkowo ok. 200 spraw zarówno przed Samorządowym Kolegium Odwoławczym jak i przed sądami powszechnymi)

2008.04. – do dziś

• **Synerga Invest** (własna działalność gospodarcza)

- doradztwo prawne i inwestycyjne (nieruchomości, IT, restrukturyzacja zadłużenia),

- obsługa transakcji związanych z obrotem nieruchomościami,

- obrót i zarządzanie wierzytelnościami.

2008.11. – 2010.07

• **Wojskowe TBS "KWATERA" Sp. z o.o. w Warszawie; Prawnik**
Zakres obowiązków:

- redagowanie i opiniowanie pod względem formalno-prawnym tekstów umów i wszelkich do nich zmian,

- zapewnienie zgodności przygotowywanych aktów normatywnych z obowiązującymi przepisami prawa,

- opracowywanie pism przedprocesowych i procesowych,

- udział w procedurach prowadzonych przez Spółkę w oparciu o ustawę "prawo zamówień publicznych",

- wykonywanie analiz prawnych planowanych projektów i przedsięwzięć Spółki,

- prowadzenie czynności związanych z egzekucją należności,

- bieżące doradztwo prawne, w tym dotyczące procesów o charakterze biznesowym jeśli powodują lub mogą powodować konsekwencje prawne.

Osiągnięcia:

- renegotjacja warunków gwarancji bankowych udzielonych przez Budimex Dromex S.A. oraz Mostostal S.A. w związku z inwestycjami zrealizowanymi na rzecz Spółki w Krakowie i Wrocławiu,

- udział w pracach legislacyjnych dotyczących zmian do ustawy "o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej",

- udział w negocjacjach dotyczących przejęcia umowy najmu pomieszczeń biurowych na ul. Poleczki w Warszawie na potrzeby siedziby Spółki.
- 2007.12. – 2008.04
- **ZEW-T Dystrybucja Sp. z o.o. w Warszawie; Kierownik Biura Zarządzania Zasobami Ludzkimi**
- Zakres obowiązków:
- sporządzanie projektów polityki zarządzania zasobami ludzkimi,
 - koordynowanie przygotowania planów zatrudnienia w Spółce,
 - planowanie alternatywnych wariantów zatrudnienia,
 - opracowanie zasad rekrutacji i selekcji kadr,
 - opracowanie systemu ocen okresowych oraz zasad zarządzania kompetencjami,
 - opracowanie motywacyjnych systemów wynagrodzenia,
 - organizowanie szkoleń dla pracowników,
 - przygotowywanie sprawozdań, materiałów analitycznych i statystycznych na potrzeby Zarządu Spółki.
- 2007.11. – 2008.02
- **PGE Polska Grupa Energetyczna S.A.; Doradca Zarządu**
- Zakres obowiązków:
- przygotowywanie raportów, analiz i informacji z zakresu dialogu i partnerstwa społecznego na potrzeby Zarządu Spółki,
 - udział w negocjacjach i konsultacjach z przedstawicielami strony związkowej,
 - bieżące i doraźne doradztwo dotyczące współpracy z organizacjami partnerów społecznych, w szczególności ze związkami zawodowymi, ich strukturami i instytucjami.
- 2006.05. – 2007.11
- **Ministerstwo Skarbu Państwa; Radca Ministra, szef Zespołu ds. Kontroli Procesów Prywatyzacyjnych**
- Zakres obowiązków:
- przeprowadzanie, na polecenie Ministra, kontroli w zakresie procesów prywatyzacyjnych,
 - przeprowadzanie na polecenie Ministra planowych i doraźnych kontroli jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra
 - przeprowadzanie, na polecenie Ministra, doraźnych kontroli wynikających z bieżących potrzeb kierownictwa resortu oraz sygnałów medialnych, skarg i wniosków obywateli lub instytucji w szczególności związanych z wykonywaniem zadań z zakresu przekształceń własnościowych i prywatyzacji,
 - identyfikowanie podmiotów nadzorowanych oraz dziedzin działalności Ministra szczególnie narażonych na występowanie nieprawidłowości i przygotowywanie propozycji działań kontrolnych w odniesieniu do tych podmiotów lub dziedzin,
 - monitorowanie realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych Ministra, - koordynacja działań współpracy z organami ścigania i innymi służbami,
 - koordynacja działań w zakresie przeciwdziałania zagrożeniom korupcyjnym.
- Osiągnięcia:
- wynikiem prac Zespołu było opracowanie kilkunastu protokołów dotyczących przeprowadzonych procesów prywatyzacyjnych,
 - w związku z działaniami Zespołu, Skarb Państwa odzyskał prawie 100.000.000,- zł należności,

- wyniki prac Zespołu posłużyły za materiał do licznych wystąpień do organów ścigania oraz jako podstawa do opracowania nowych wytycznych dotyczących nadzoru właścicielskiego w spółkach Skarbu Państwa oraz kontroli realizacji zobowiązań prywatyzacyjnych
 - jako Radca Ministra wzięłem aktywny udział w procesie konsolidacji spółek branży elektroenergetycznej (powołania trzech grup)
- 2002.07. – 2007.12
- **Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy; Referendarz sądowy**
Zakres obowiązków:
 - dokonywanie czynności w postępowaniu rejestrowym, z wyłączeniem prowadzenia rozprawy,
 - wydawanie postanowień oraz zarządzeń w ramach postępowania rejestrowego,
 - stwierdzanie prawomocności wydanych orzeczeń (postanowień o wpisie),
 - szczegółowe wyliczenie kosztów postępowania,
 - wydawanie zarządzeń o zwrocie opłat sądowych,
 - dokonywanie czynności w zakresie zwalniania od kosztów sądowych
 - Osiągnięcia:
 - ponadprzeciętna załatwialność wniosków rejestrowych,
 - bardzo wysoka stabilność orzeczeń,
 - uczestnictwo - jako przedstawiciel Ogólnopolskiego Stowarzyszenia Referendarzy Sądowych - w pracach Ministerstwa Sprawiedliwości nad zmianami w ustawach "prawo o ustroju sądów powszechnych", "kodeks postępowania cywilnego", "o komornikach sądowych i egzekucji", "o licencji syndyka",
 - publikacja kilku artykułów z zakresu prawa spółek, w tym w Przeglądzie Prawa Handlowego artykułu "Ogół praw i obowiązków wspólnika spółki jawnej jako przedmiot zastawu rejestrowego" (8/2006).
- 2001.05. – 2002.06
- **Sąd Rejonowy w Nowym Dworze Mazowieckim; Referendarz sądowy**
Zakres obowiązków:
 - dokonywanie czynności w sprawach o wpis w księgach wieczystych,
 - wydawanie postanowień oraz zarządzeń w ramach postępowania wieczystoksięgowego,
 - stwierdzanie prawomocności dokonanych wpisów,
 - szczegółowe wyliczenie kosztów postępowania,
 - wydawanie zarządzeń o zwrocie opłat sądowych,
 - dokonywanie czynności w zakresie zwalniania od kosztów sądowych
 - Osiągnięcia:
 - ponadprzeciętna załatwialność wniosków wieczystoksięgowych,
 - bardzo wysoka stabilność orzeczeń,
 - aktywne uczestnictwo w licznych sympozjach i konferencjach organizowanych przez Fundację na rzecz Kredytu Hipotecznego
- 2007.11. – 2008.02
- **Sąd Okręgowy w Warszawie; Etatowy aplikant referendarski**
Zakres obowiązków:
 - zapoznanie się z całokształtem czynności związanych z zakresem obowiązków referendarza sądowego,
 - nabycie praktycznych umiejętności samodzielnego posługiwania się systemami informatycznymi stosowanymi w wydziałach ksiąg wieczystych oraz rejestrach sądowych,

- przygotowywanie projektów orzeczeń w poszczególnych sprawach z zakresu ochrony prawnej powierzonych referendarzom sądowym.

Osiągnięcia:

- zdany egzamin państwowy na referendarza sądowego przed Komisją Egzaminacyjną przy Ministrze Sprawiedliwości.

2007.11. – 2008.02

• **Centrum Techniki Laserowej „LASERINSTRUMENTS” Sp. z o.o. w Warszawie; Specjalista ds. Organizacyjno-Prawnych**

Zakres obowiązków:

- obsługa kancelaryjna Spółki,

- sporządzanie pism procesowych związanych ze sprawami z zakresu prawa cywilnego, autorskiego, własności przemysłowej, prawa pracy oraz prawa gospodarczego,

- sporządzanie pism związanych działalnością Spółki,

- redagowanie pism i wystąpień do organów administracji rządowej i samorządowej,

- monitorowanie zmian w obowiązujących przepisach prawa,

- sporządzanie uchwał organów Spółki,

- wsparcie Spółki w procedurach związanych z udziałem w przetargach publicznych,

- udział w negocjowaniu umów,

- wsparcie w procedurze pozyskiwania grantów finansowych z Komisji Badań Naukowych

2007.11. – 2008.02

• **BDK – DAEWOO Leasing Sp. z o.o. w Lublinie III Oddział Regionalny w Warszawie; Specjalista Koordynator ds. Leasingu**

Zakres obowiązków:

- doradztwo i sprzedaż produktów leasingowych,

- aktywne wyszukiwanie i pozyskiwanie nowych klientów flotowych oraz budowanie z nimi długofalowych relacji,

- prowadzenie negocjacji handlowych,

- kompletowanie i weryfikacja dokumentów potrzebnych do zawarcia umów,

- monitoring procesowanych wniosków leasingowych i kredytowych,

- pomoc i doradztwo dla klientów w różnych sprawach przez cały okres trwania umowy (np. likwidacja szkody komunikacyjnej, wznowienie ubezpieczenia, cesja umowy, wcześniejsze zakończenie leasingu)

Osiągnięcia:

- realizacja umów na kwotę prawie 8.500.000,- zł,

- brak kontraktów objętych procedurą windykacyjną,

- wysoki poziom zadowolenia klientów skutkujący ponownym zainteresowaniem ofertą Spółki

DZIAŁALNOŚĆ DODATKOWA

• **Stowarzyszenie "FairPlay" (2005/10) - członek władz Stowarzyszenia**

Osiągnięcia:

- udział w pracach legislacyjnych dotyczących otwarcia zawodów prawniczych

• **Stowarzyszenie Ruch Młodego Pokolenia - Pokolenie'89 (2007/14) – członek Zarządu**

• **Ogólnopolskie Stowarzyszenie Referendarzy Sądowych (2003/07) – członek Zarządu**

Osiągnięcia:

- udział w pracach legislacyjnych dotyczących zmian do ustawy "prawo o ustroju sądach powszechnych",
- udział w pracach legislacyjnych dotyczących powierzenia referendarzom sądowym kompetencji orzeczniczych w sprawach dotyczących wydawania przez sądy nakazów zapłaty (w tym w epostępowaniu), orzekania o kosztach sądowych oraz postępowania "kluzulowego".

- **PSE - Electra S.A. w Warszawie (2007/8)** - członek Rady Nadzorczej
- **Koszalińskie Elektrownie Wodne Sp. z o.o. (2007/8)** - Przewodniczący Rady Nadzorczej
- **MFO S.A. w Sochaczewie (2016/2017)** – niezależny członek Rady Nadzorczej
- **Wodkan S.A. w Ostrowie Wielkopolskim (2016/17)** - niezależny członek Rady Nadzorczej
- **Bank PEKAO S.A. (2017 do teraz)** –członek Rady Nadzorczej

JĘZYKI OBCE

- niemiecki
- rosyjski

ZAINTERESOWANIA

- wyprawy rowerowe
- speedminton
- fotografowanie

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji do rady nadzorczej zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182).