

## CURRICULUM VITAE

### Dane osobowe:

Imię i Nazwisko                      Marta Kinga Pałucka

### Wykształcenie:

2000 - 2005                      Kursy przygotowujące do egzaminu na Biegłego Rewidenta, dwu letni staż w Finance-Service Sp. z o.o., egzamin końcowy zdany w 2005,

#### **Biegły Rewident, Nr 10590;**

1992 - 1997                      Szkoła Główna Handlowa w Warszawie, kierunek Finanse i Bankowość, studia dzienne magisterskie, Magister Finansów; Dyplom z oceną bardzo dobrą, średnia ocen w trakcie studiów 4,8;

Od 1997 -                      różne kursy i szkolenia z zakresu wiedzy księgowej, ekonomicznej i podatkowej oraz umiejętności miękkich.

### Doświadczenie zawodowe:

01.11.2019 -                      Kino Świat sp. z o.o. (spółka zależna od Canal+ Polska S.A.)

#### **Wiceprezes ds. Finansowych**

01.2009 – 11.2012                      ITI Neovision Sp. z o.o Główny Księgowy

12.2012 –                      Canal+ Polska S.A (podmiot powstały z połączenia ITI Neovision S.A. i Cyfrowy S.A.) **Dyrektor ds. Księgowości, Podatków i Skarbu**, od 11.2015 dodatkowo **Z-ca Dyrektora ds. Finansowych**  
Główne zadania:

- Nadzór na prowadzeniem ksiąg spółek z Grupy nc+ zgodnie z MSSR w tym ustalanie polityki rachunkowości;
- Nadzór i udział w przygotowaniu sprawozdań finansowych i raportowania dla Grupy Canal+;
- Zarządzanie rozliczeniami podatkowymi, w tym optymalizacja podatkowa;
- Zarządzania gotówką w tym planowanie i zabezpieczanie ryzyka różnic kursowych;
- Przygotowanie połączenia prawnego nc+;
- Udział w projekcie dot. sprzedaży TVN S.A. do SNI;

- Współpraca z audytorami, władzami skarbowymi oraz jednostkami wewnętrznymi i zewnętrznymi;
- Zarządzanie Działem 15 pracowników.

03.1997-12.2008

TVP S.A.:

01.2000 – 10.2001 Główny Księgowy Ośrodka Techniki,

11.2001 – 03.2007 Główny Księgowy Biura Reklamy,

11.2006 – 12.2008 po reorganizacji TVP S.A. Menadżer Działu Księgowości.

Główne zadania:

- Nadzór na prowadzeniem ksiąg zgodnie z ustawą o rachunkowości;
- Przygotowanie sprawozdań finansowych i podatkowych;
- Restrukturyzacja służ finansowo-księgowych TVP S.A.;
- Wdrożenie systemu SAP oraz elektronicznego obiegu faktur;
- Organizacja i prowadzenie szkoleń dla pracowników;
- Współpraca z audytorami, władzami skarbowymi oraz jednostkami wewnętrznymi i zewnętrznymi;
- Zarządzanie Działem do 50 pracowników.

### **Języki:**

polski - język ojczysty;

angielski – biegły;

rosyjski – podstawowy.

### **Inne umiejętności:**

Komputer: MS Office, Outlook;

Systemy księgowe: SAP, Symfonia, Płatnik, Impuls; Prawo jazdy - kategorii B.