

Sprawozdanie Rady Nadzorczej Work Service S.A.

SPRAWOZDANIE RADY NADZORCZEJ WORK SERVICE S.A.

za okres 01.01.2020 – 31.12.2020 roku

Niniejsze sprawozdanie obejmuje:

- I.** Sprawozdanie Rady Nadzorczej ze swojej działalności w roku 2020,
- II.** Sprawozdanie Rady Nadzorczej z wyników oceny sprawozdania finansowego Spółki i sprawozdania Zarządu z działalności Spółki w 2020 r., a także wniosków Zarządu dotyczących podziału zysku albo pokrycia straty,
- III.** Zwięzłą ocenę sytuacji Spółki w 2020 r. uwzględniającą ocenę kontroli wewnętrznej i systemu zarządzania ryzykiem istotnym dla spółki.
- IV.** Samoocena pracy Rady Nadzorczej i podsumowanie.

I Sprawozdanie Rady Nadzorczej ze swojej działalności w roku 2020

Skład Rady Nadzorczej

Rada Nadzorcza pracowała od 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r. w składzie:

1. Przemysław Schmidt - Przewodniczący Rady Nadzorczej do 15.10.2020
2. Marcus Preston – Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej *
3. Jakub Wojtaszek - Wiceprzewodniczący Rady Nadzorczej do 25.08.2020
4. Pierre Mellinger - Członek Rady Nadzorczej do 25.08.2020
5. Piotr Żegleń - Członek Rady Nadzorczej do 15.10.2020
6. Tomasz Bujak - Członek Rady Nadzorczej do 15.10.2020
7. Paweł Ruka - Członek Rady Nadzorczej 15.10.2020
8. Andrzej Witkowski - Członek Rady Nadzorczej do 15.10.2020
9. Robert Oliwa - Członek Rady Nadzorczej 15.10.2020

*Pan Marcus Preston pełnił funkcję Zastępcy Przewodniczącego Rady Nadzorczej w okresach: od 1 stycznia 2020 r. do 15 stycznia 2020 r., od 18 maja 2020 r. do 20 maja 2020 r. oraz od 21 sierpnia 2020 r. do 10 września 2020 r. oraz funkcję Członka Rady Nadzorczej w okresie od 16 października 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

Pan Marcus Preston na podstawie uchwały Rady Nadzorczej został oddelegowany do wykonywania obowiązków Członka Zarządu w okresach od 16 stycznia 2020 r. do 17 maja 2020 r. oraz od 21 maja 2020 r. do 20 sierpnia 2020 r. w celu wspierania grupy kapitałowej Work Service podczas procesów dotyczących planowanych transakcji kapitałowych, procesu

nadzoru nad spółkami zależnymi, restrukturyzacji kosztów oraz w spotkaniach z głównymi wierzycielami.

W dniu 15 października 2020 Zwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki powołało do składu Rady Nadzorczej:

1. Maurizio Uboldi – Przewodniczący Rady Nadzorczej
2. Dario Dell’Osa – Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej
3. Donato Di Gilio – Członek Rady Nadzorczej
4. Marcus Preston – Członek Rady Nadzorczej
5. Federica Giulia Giovanna Polo – Członek Rady Nadzorczej
6. Francesca Garofolo – Członek Rady Nadzorczej
7. Maria Luisa Cammarata – Członek Rady Nadzorczej;
8. Antonio Carvelli – Członek Rady Nadzorczej;
9. Davide Toso – Członek Rady Nadzorczej

Działalność Rady Nadzorczej w roku obrotowym 2020

Działalność Rady Nadzorczej w okresie sprawozdawczym opierała się na przepisach Kodeksu spółek handlowych, postanowieniach Statutu Spółki oraz Regulaminu Rady Nadzorczej.

W okresie objętym niniejszym sprawozdaniem, Rada Nadzorcza odbywała prawidłowo zwoływane posiedzenia, przy zachowaniu wysokiej frekwencji. Posiedzenia Rady Nadzorczej, zgodnie ze statutem Spółki i Regulaminem Rady Nadzorczej Work Service S.A. zwoływane były przez Przewodniczącego Rady Nadzorczej. Posiedzenia dotyczyły spraw przewidzianych w kompetencjach tego organu jako sprawy, w których decyzję podejmuje Rada Nadzorcza lub które Rada opiniuje. Ponadto na posiedzeniach omawiane były kwestie, które Rada Nadzorcza lub Zarząd Spółki uznali za istotne dla Spółki.

W trakcie roku obrotowego 2020 r. Rada Nadzorcza odbyła 6 posiedzeń w następujących terminach: 9 stycznia, 2 posiedzenia 16 stycznia, 20 sierpnia, 26 października, 23 grudnia. Na posiedzenia Rady Nadzorczej zapraszani byli, poza członkami Rady Nadzorczej, także członkowie Zarządu Spółki, doradcy oraz inne osoby, w tym członkowie zarządów Spółek zależnych. Posiedzenia protokołowane były przez sekretarza. Osoby zaproszone udzielały podczas posiedzeń wyjaśnień dotyczących działalności Spółki, kierunków rozwoju oraz innych informacji wymaganych przez Radę Nadzorczą.

Rada Nadzorcza w roku obrotowym 2020 r. podejmowała uchwały zarówno na posiedzeniach, jak i w trybie obiegowym, przewidzianym w § 13 ust. 7 Regulaminu Rady Nadzorczej „Work Service” S.A.

Zdecydowana większość uchwał podejmowana była jednogłośnie, co wskazuje na to, że wszyscy członkowie Rady podobnie oceniali sprawy Spółki.

W roku obrotowym 2020 Rada Nadzorcza zajmowała się kwestiami przewidzianymi w Statucie Spółki oraz w Regulaminie Rady Nadzorczej.

Uchwałą nr 1 z dnia 24 listopada 2020 r. Rada Nadzorcza Spółki dokonała wyboru Grant Thornton Polska Sp. z o.o. na biegłego rewidenta spółki do przeprowadzenia jednostkowego sprawozdania finansowego Work Service S.A. oraz skonsolidowanego sprawozdania finansowego Grupy Kapitałowej Work Service za I półrocze 2019 roku i I półrocze 2020 roku oraz badania sprawozdania finansowego Work Service S.A. za rok 2019 i 2020 oraz skonsolidowanego sprawozdania finansowego Grupy Kapitałowej Work Service za rok 2019 i 2020.

Ocena Niezależności Członków Rady Nadzorczej

Rada Nadzorcza, po zapoznaniu się z pisemnymi oświadczeniami w przedmiocie spełniania kryteriów niezależności poszczególnych Członków Rady Nadzorczej, po dokonaniu oceny czy istnieją związki lub okoliczności, które mogą wpływać na spełnienie przez Członków Rady Nadzorczej kryteriów niezależności stwierdza, iż Członkowie Rady Nadzorczej: Marcus Preston oraz Donato di Gilio spełniają kryteria niezależności określone w zasadach Dobrych Praktyk Spółek Notowanych na GPW 2016. Pozostali Członkowie Rady Nadzorczej nie spełniają kryteriów niezależności opisanych w zasadach Dobrych Praktyk Spółek Notowanych na GPW 2016.

Funkcjonowanie Komitetów w Radzie Nadzorczej

Zgodnie z Zaleceniami Komisji z dnia 15 lutego 2005 r. dotyczącymi roli dyrektorów niewykonawczych lub będących członkami rady nadzorczej spółek giełdowych i komisji rady (nadzorczej) oraz na podstawie §13 ust. 9 Statutu Spółki, w Radzie Nadzorczej powołane zostały dwa komitety stałe: Komitet Audytu oraz Komitet Wynagrodzeń. Nowy skład osobowy Komitetu Wynagrodzeń oraz nowy skład Komitetu Audytu ustalony został uchwałą Rady Nadzorczej z dnia 16 października 2020 r.. Powołanie ww. Komitetów stanowiło dostosowanie struktur korporacyjnych Spółki do wymogów rynku publicznego. W skład Komitetów powołano po trzech członków Rady Nadzorczej, w tym w każdej jest jeden członek niezależny posiadający odpowiednie kwalifikacje.

Skład Komitetu Audytu w okresie od dnia 1 stycznia 2020 do dnia 31 grudnia 2020 r. przedstawiał się następująco:

Skład Komitetu Audytu od 09.07.2019 r. był następujący

1. Tomasz Bujak – Przewodniczący Komitetu
2. Paweł Ruka – Członek
3. Tomasz Jakub Wojtaszek – Członek

Aktualny skład Komitetu Audytu ustalony uchwałą nr 1 Rady Nadzorczej z dnia 16 października 2020 r. jest następujący:

- 1) Donato Di Gilio – Przewodniczący Komitetu Audytu,
- 2) 2. Maurizio Uboldi - Członek Komitetu Audytu,
- 3) 3. Maurizio Uboldi – Członek Komitetu Audytu.

Komitet Audytu właściwy jest w szczególności w sprawach nadzoru nad sprawozdawczością finansową Spółki i procesem badania sprawozdań finansowych Spółki.

Skład Komitetu Wynagrodzeń w okresie od dnia 1 stycznia 2020 do dnia 31 grudnia 2020 r. przedstawiał się następująco:

Komitet Wynagrodzeń, skład od 07.11.2019 r.:

1. Pierre Mellinger – Przewodniczący Komitetu
2. Andrzej Witkowski – Członek Komitetu
3. Robert Oliwa – Członek Komitetu

Komitet Wynagrodzeń właściwy jest w szczególności w sprawach nadzoru nad sposobem i formą wynagradzania członków Zarządu Spółki oraz kwestiami wprowadzania w Spółce programów motywacyjnych

Aktualny skład Komitetu Wynagrodzeń od 16 października 2020 jest następujący:

1. Dario Dell'Osa – Przewodniczący Komitetu Wynagrodzeń
2. Antonio Carvelli – Członek Komitetu Wynagrodzeń
3. Donato Di Gilio – Członek Komitetu Wynagrodzeń

II Sprawozdanie Rady Nadzorczej z wyników oceny sprawozdania finansowego Spółki i sprawozdania Zarządu, a także wniosków Zarządu dotyczących podziału zysku albo pokrycia straty

Na podstawie przepisu art. 382 §3 w zw. z art. 395 § 2 pkt 1 Kodeksu spółek handlowych do szczególnych obowiązków rady nadzorczej należy ocena sprawozdań zarządu z działalności Spółki oraz sprawozdania finansowego za ubiegły rok obrotowy, w zakresie ich zgodności z księgami i dokumentami, jak i ze stanem faktycznym, oraz wniosków zarządu dotyczących podziału zysku albo pokrycia straty, a także składanie walnemu zgromadzeniu corocznego pisemnego sprawozdania z wyników tej oceny.

Podmiotem odpowiedzialnym w Spółce za sporządzenie sprawozdania finansowego, jak i sprawozdania Zarządu z działalności Spółki, jest Zarząd. Zarówno Zarząd, jak i Rada Nadzorcza są odpowiedzialne za zapewnienie by dokumenty te były zgodne z wymogami prawa, a w szczególności z przepisami ustawy z dnia 29.09.1994r. o rachunkowości (t.j. z 2009r., Dz. U. Nr 152, poz. 1223 ze zm.).

Rada Nadzorcza zapoznała się i dokonała oceny sprawozdania finansowego Spółki Work Service SA. za 2020 rok, składającego się z:

- informacji dodatkowej o przyjętych zasadach rachunkowości,
- sprawozdania z sytuacji finansowej sporządzonej na dzień 31 grudnia 2020 roku zamykającego się sumą aktywów i pasywów w wysokości 417 398 590,31 zł (*słownie: czterysta siedemnaście milionów trzysta dziewięćdziesiąt osiem tysięcy pięćset dziewięćdziesiąt złotych 31/100*)
- sprawozdania z całkowitych dochodów za okres od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku wykazującego stratę netto w kwocie -35 637 287,10 zł (*słownie: trzydzieści pięć milionów sześćset trzydzieści siedem tysięcy dwieście osiemdziesiąt siedem złotych 10/100*),
- sprawozdania ze zmian w kapitale własnym,
- sprawozdania z przepływów pieniężnych,
- oraz dodatkowych informacji i objaśnień.

Uchwałą nr 1 z dnia 24 listopada 2020 r. Rada Nadzorcza Spółki dokonała wyboru Grant Thornton Polska Sp. z o.o. na biegłego rewidenta spółki do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego za rok 2020, która zapewniła rzetelność i staranność badania sprawozdania finansowego Spółki. W ocenie Rady Nadzorczej badanie sprawozdania dostarcza wystarczających podstaw do wyrażenia przez Radę Nadzorczą opinii, o której mowa w art. 382 § 3 Kodeksu spółek handlowych.

Zgodnie z treścią Opinii biegłego rewidenta sprawozdanie z działalności jednostki przeprowadzone zostało stosownie do postanowień ustawy z dnia 11 maja 2017 roku o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (Dz. U. z 2017 roku poz. 1089 z późniejszymi zmianami) (Ustawa o biegłych rewidentach), Krajowymi Standardami Badania (KSB) w brzmieniu Międzynarodowych Standardów Badania przyjętymi uchwałą Krajowej Rady Biegłych Rewidentów nr 3430/52a/2019 z dnia 21 marca 2019 roku oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 537/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 roku w sprawie szczegółowych wymogów dotyczących ustawowych badań sprawozdań finansowych jednostek interesu publicznego, uchylającym decyzję Komisji 2005/909/WE (Dz. Urz. UE L 158 z 27.05.2014, str. 77 oraz Dz. Urz. UE L 170 z 11.06.2014, str. 66) (Rozporządzenie 537/2014).

Standardy te, zgodnie z treścią Opinii, wymagają przestrzegania wymogów etycznych oraz zaplanowania i przeprowadzenia badania w taki sposób, aby uzyskać wystarczającą pewność, że sprawozdanie finansowe nie zawiera istotnego zniekształcenia.

Badanie polegało na przeprowadzeniu procedur służących uzyskaniu dowodów badania kwot i ujawnień w sprawozdaniu finansowym. Dobór procedur badania zależy od osądu biegłego rewidenta, w tym od oceny ryzyka istotnego zniekształcenia sprawozdania finansowego spowodowanego oszustwem lub błędem. Badanie obejmowało także ocenę odpowiedniości przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, racjonalności ustalonych przez kierownika Jednostki wartości szacunkowych, jak również ocenę ogólnej prezentacji sprawozdania finansowego.

Opinia biegłego rewidenta zawiera stwierdzenie, że sprawozdanie finansowe Work Service S.A. za rok 2020:

- a) przedstawia rzetelny i jasny obraz sytuacji majątkowej i finansowej Spółki na dzień 31 grudnia 2020 roku oraz jej wyniku finansowego i przepływów pieniężnych za rok obrotowy zakończony w tym dniu zgodnie z Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości, Międzynarodowymi Standardami Sprawozdawczości Finansowej oraz związanymi z nimi interpretacjami ogłoszonymi w formie rozporządzeń Komisji Europejskiej i przyjętymi zasadami (polityką) rachunkowości,
- b) zostało sporządzone na podstawie prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych,
- c) jest zgodne co do formy i treści z obowiązującymi Spółkę przepisami prawa i postanowieniami statutu Spółki.

Rada Nadzorcza zapoznała się również z opinią i raportem biegłego rewidenta z firmy Grant Thornton Polska Sp. z o.o., jak i ze sprawozdaniem Zarządu z działalności Spółki za rok 2020.

Rada Nadzorcza pozytywnie opiniuje wymienione wyżej dokumenty i kieruje je do rozpatrzenia i zatwierdzenia przez Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy wraz z wnioskiem o udzielenie absolutorium Zarządowi z wykonywania obowiązków w roku 2020.

Ponadto Rada Nadzorcza pozytywnie opiniuje wniosek Zarządu sporządzony uchwałą nr 1 z dnia 29 kwietnia 2021 r. pokrycie straty wygenerowanej przez Spółkę w łącznej wysokości 35.637.287,10 złotych z zysków z lat przyszłych.

III. Zwięzła ocena sytuacji Spółki w 2020 r. uwzględniająca ocenę kontroli wewnętrznej i systemu zarządzania ryzykiem istotnym dla spółki

W 2020 r. spółka zanotowała stratę w wysokości 35.637.287,10 złotych. Spółka dokonała istotnych postępów restrukturyzacyjnych zakończonych nabyciem większościowego pakietu akcji przez GI International S.R.L. z siedzibą w Mediolanie, dzięki czemu Grupa kapitałowa Work Service S.A. stała się częścią wiodącego na świecie podmiotu oferującego usługi na globalnym rynku HR, otrzymała strategiczne i biznesowe wsparcie dla dalszego rozwoju w Polsce i regionie Europy Środkowo-Wschodniej.

Ponadto Spółka zawarła z Bankami w sierpniu 2020 Umowę Restrukturyzacyjną przewidującą częściową spłatę oraz częściowe umorzenie w ramach układu, zawartego w postępowaniu o zatwierdzeniu układu w rozumieniu przepisów prawa restrukturyzacyjnego, wierzytelności Spółki wobec Banków z tytułu Umowy Kredytowej w kwocie należności głównej około 110.350.000,00 PLN do kwoty odpowiadającej 50% należności głównej („Kwota Spłaty”). Kwota Spłaty zostanie spłacona przez Spółkę wobec Banków w kwartalnych ratach zgodnie z Sprawozdanie finansowe spółki Work Service za rok 2020 ustalonym harmonogramem spłat, przy czym pierwsza płatność ma mieć miejsce

do dnia 30 września 2020 r., a ostatnia do 30 czerwca 2023 roku. Odsetki od Kwoty Spłaty będą naliczane w wysokości WIBOR 3M + 200 bps w skali rok.

Wśród istotnych innych czynników kształtujących aktualny stan strategiczny, finansowy i kapitałowy Spółki wskazuje się także:

1. Zawarcie z Gi Group SpA z siedzibą w Mediolanie umowy dotyczącej podjęcia potencjalnej współpracy operacyjnej;
2. Informacje na temat nowych układów ratalnych zawartych z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych oraz zawartych układów z Urzędem Skarbowym i Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
3. Informacje na temat utraty kontroli nad jednostką zależną Prohuman 2004 kft zgodnie z MSSF 10
4. Informacje na temat sporów akcjonariuszy Work Service S.A.
5. Informacje związane z wpływem pandemii COVID-19 na sytuację Grupy w 2020 roku oraz istotne zdarzenia o charakterze nietypowym wpływające na prezentowane wyniki finansowe.

Za zarządzanie ryzykiem istotnym dla Grupy Kapitałowej odpowiedzialny jest Zarząd Korporacyjny, natomiast na poziomie poszczególnych spółek zależnych - ich Zarządy. W ramach budowania strategii Grupy Kapitałowej Work Service zostały zdiagnozowane następujące, główne obszary ryzyka istotnego dla Spółki:

1. Ryzyko związane z płynnością

Spółka zarządza ryzykiem płynności poprzez utrzymywanie odpowiednich sald środków pieniężnych, a także zapewnienie dostępu do środków finansowych w postaci linii kredytowych oraz innych zewnętrznych źródeł finansowania. Planowanie poziomu niezbędnych środków pieniężnych odbywa się poprzez opracowywanie przez Dział Finansowy w kooperacji z Działem Kontrolingu Operacyjnego bieżących i okresowych zestawień oczekiwanych przepływów środków pieniężnych (wpływów i wydatków), które następnie przekazywane są Zarządowi Spółki. Celem Spółki jest zarówno dążenie do optymalnego dostosowania poziomu wpływów do poziomu wydatków, jak i zapewnienie takiego poziomu finansowania, który jest adekwatny do skali prowadzonej działalności.

Ponadto, w związku z zawartymi układami ratalnymi z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych (ZUS), Urzędem Skarbowym i Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych spółki z Grupy Kapitałowej spłacają zaległości w ratach. Zarząd Spółki zwraca uwagę iż w przypadku braku zapewnienia odpowiedniego poziomu kapitału obrotowego zarówno Spółka jak i spółki z Grupy Kapitałowej mogą być dodatkowo narażone na ryzyko utraty płynności.

2. Ryzyko związane z prowadzeniem działalności właściwej dla Agencji Zatrudnienia

Grupa Kapitałowa prowadzi m.in. działalność w zakresie pośrednictwa pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, pośrednictwa do pracy za granicą u pracodawców zagranicznych obywateli polskich, doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego oraz pracy tymczasowej. Działalność agencji pośrednictwa pracy, agencji doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego, a także agencji pracy tymczasowej jest działalnością regulowaną w myśl ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095, z późn. zm.). Jej prowadzenie wymaga uzyskania wpisu do rejestru agencji zatrudnienia prowadzonego przez marszałka województwa właściwego dla siedziby agencji, który to wpis potwierdzany jest uzyskaniem przez przedsiębiorcę właściwego certyfikatu.

Wykreślenie Spółki Work Service SA bądź spółki grupy z tego rejestru spowoduje, że nie będą oni mogli prowadzić swojej podstawowej działalności. Jednak model działania wypracowany przez Grupę w latach poprzednich minimalizuje ryzyko wystąpienia przesłanek na podstawie których jakiegokolwiek podmiot z Grupy Work Service mógłby utracić certyfikację agencji pracy.

3. Ryzyko finansowe

Zagrożenia związane m.in. z zapewnieniem środków finansowych na funkcjonowanie i rozwój Grupy Kapitałowej Work Service oraz bezpiecznych wskaźników płynności.

4. Ryzyko stopy procentowej

Grupa Kapitałowa narażona jest na ryzyko zmiany przepływów pieniężnych w wyniku zmian stóp procentowych, co dotyczy głównie zobowiązań finansowych. W trakcie działalności bieżącej wykorzystywane są zewnętrzne źródła finansowania w postaci przede wszystkim kredytów bankowych o charakterze obrotowym, które są oprocentowane według zmiennej stopy procentowej opartej na WIBOR 1M i 3M powiększonej o marżę banku, stąd też zmiana w/w stóp procentowych skutkuje wahaniami przepływów pieniężnych.

5. Ryzyka kursowe/walutowe

Grupa jest narażona w niewielkim stopniu na ryzyko zmiany kursów walut z uwagi na fakt, iż przychody i koszty większości spółek wchodzących w skład Grupy Kapitałowej generowane są w jednej walucie. Sytuacja taka powoduje, że Grupa Kapitałowa nie ma konieczności stosowania narzędzi służących zabezpieczeniu przed ryzykiem zmiany kursów walut na szeroką skalę.

6. Ryzyko kredytowe

Ryzyko kredytowe można zdefiniować jako możliwość niedotrzymania warunków umowy przez drugą stronę kontraktu, co oznacza, iż strona narażona na ryzyko nie otrzyma w oczekiwanym terminie płatności określonej warunkami tego kontraktu. Inaczej mówiąc jest to możliwość obniżenia bądź podwyższenia wartości rynkowej kapitału własnego przedsiębiorstwa w wyniku zmian zdolności kredytowej, w tym zwłaszcza przejścia do stanu niewypłacalności bądź bankructwa dłużników.

Odzwierciedleniem maksymalnego obciążenia Grupy ryzykiem kredytowym jest wartość należności handlowych, udzielonych pożyczek oraz posiadanych lokat. W zakresie ryzyka kredytowego związanego z należnościami handlowymi – w celu jego zminimalizowania, a także w celu utrzymywania jak najniższego poziomu kapitału obrotowego, w Grupie wdrożono procedury przyznawania limitu kredytu kupieckiego i określone formy jego zabezpieczenia. Należności od kontrahentów są monitorowane regularnie przez służby finansowe, a w przypadku wystąpienia nawet nieznacznego przeterminowania uruchamiana jest procedura ich windykacji. Ryzyko kredytowe jest dodatkowo ograniczane poprzez stosowanie takich instrumentów zarządzania ryzykiem kredytowym jak ubezpieczenie istotnej części należności Grupy. Ponadto ze względu na charakter usług świadczonych przez Grupę Kapitałową, odbiorcy przykładają szczególną uwagę do terminowego regulowania swoich zobowiązań, stąd relatywnie niski odsetek należności handlowych, które są przedmiotem działań windykacyjnych służb finansowych Grupy.

IV. Ocena sposobu wypełniania przez spółkę obowiązków informacyjnych dotyczących stosowania zasad ładu korporacyjnego

Rada Nadzorcza nie ma zastrzeżeń do sposobu wypełniania przez Spółkę obowiązków informacyjnych dotyczących stosowania zasad ładu korporacyjnego, określonych w Regulaminie Giełdy oraz przepisach dotyczących informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych.

V. Ocena racjonalności polityki określonej w rekomendacji I.R.2 Dobrych Praktyk Spółek Notowanych na GPW 2016

Zgodnie z w rekomendacją I.R.2 Dobrych Praktyk Spółek Notowanych na GPW 2016 „Jeżeli spółka prowadzi działalność sponsoringową, charytatywną lub inną o zbliżonym charakterze, zamieszcza w rocznym sprawozdaniu z działalności informację na temat prowadzonej polityki w tym zakresie” Spółka jest założycielem Fundacji „Work Service”, do której głównych celów należy m. in. doradztwo zawodowe oraz wspomaganie i podejmowanie działań zmierzających do aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych i niepełnosprawnych; aktywizacja zawodowa i promocja zatrudnienia osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej; wspieranie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości wśród osób młodych oraz pomoc w zdobywaniu pierwszej pracy; aktywizacja zawodowa i promocja zatrudnienia osób w wieku 50+ oraz pomoc społeczna i działalność charytatywna na rzecz potrzebujących objętych przedmiotem działania Fundacji. Fundacja od dnia 2 lutego 2017 r. posiada statut organizacji pożytku publicznego.

Z pomocą pracowników Grupy Work Service, w ramach wolontariatu pracowniczego w 2020 roku pracownicy uczestniczyli w następujących projektach społecznych: w roku 2020, w okresie lockdownu Spółka prowadziła wzmożone działania związane ze wsparciem podopiecznych Rodzinnego Domu Dziecka z Potworowa. Przekazano wychowankom realne wsparcie w postaci dodatkowych laptopów do

nauki zdalnej. Komputery były i są wykorzystywane do szukania informacji, pisania, rysowania, zdobywania wiedzy. W grudniu 2020 roku zorganizowano wśród pracowników wewnętrznych, zatrudnionych w polskich spółkach, zbiórkę internetową. W akcji wzięło udział 64 osoby, w sumie zebrano 3 671 zł.

VI. Samoocena pracy Rady Nadzorczej i podsumowanie

Rada Nadzorcza Work Service S.A. pełniła swoje obowiązki wynikające ze Statutu Spółki oraz Regulaminu Rady Nadzorczej w sposób staranny i efektywny. Organ ten sprawował nadzór i kontrolę nad wszelkimi dziedzinami działalności Spółki oraz prowadził bieżącą współpracę z Zarządem Spółki. Wszystkie działania podejmowane przez Radę Nadzorczą były nakierowane na usprawnianie funkcjonowania Spółki, realizację jej celów strategicznych, a przede wszystkim na zapewnienie funkcjonowania Spółki w zgodzie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, wewnętrznymi regulacjami korporacyjnymi Work Service S.A. oraz wymaganiami przewidzianymi dla spółek giełdowych.

Członkowie Rady Nadzorczej w sposób profesjonalny i gwarantujący odpowiedni poziom nadzoru wypełniali swoje obowiązki i statutowe kompetencje, prezentując należyty poziom zaangażowania w sprawę Spółki.

Podsumowując, Rada Nadzorcza ocenia swoją działalność pozytywnie, stwierdzając, iż jako organ jest w pełni przygotowana do pełnienia swych funkcji w Spółce publicznej. Rada Nadzorcza zamierza kontynuować dotychczasowy sposób prowadzenia nadzoru nad Spółką w roku 2021 r.

Report of the Supervisory Board of Work Service S.A.

REPORT OF THE SUPERVISORY BOARD OF WORK SERVICE S.A.

for the period from 01.01.2020 to 31.12.2020

This Report includes:

- VII.** Supervisory Board's Report on its activities in 2020;
- VIII.** Supervisory Board's Report on the outcome of review of the Company's financial statements and Report of the Management Board of the Company's Operations in 2020 and on the Management Board's proposals concerning the profit distribution or loss coverage,
- IX.** The brief presentation of Company's standing in 2020, including an evaluation of internal control and risk management system relevant to the Company;
- X.** Self-assessment of work performed by the Supervisory Board and the Summary.

I Supervisory Board's Report on its Activities in the Year 2020

Composition of the Supervisory Board

The Supervisory Board operated from 1 January 2020 to 31 December 2020 and comprised of the following members:

1. Przemysław Schmidt - Chairman of the Supervisory Board until October 15, 2020
2. Marcus Preston - Deputy Chairman of the Supervisory Board *
3. Jakub Wojtaszek - Deputy Chairman of the Supervisory Board until August 25, 2020
4. Pierre Mellinger - Member of the Supervisory Board until August 25, 2020
5. Piotr Żegleń - Member of the Supervisory Board until October 15, 2020
6. Tomasz Bujak - Member of the Supervisory Board until October 15, 2020
7. Paweł Ruka - Member of the Supervisory Board on October 15, 2020
8. Andrzej Witkowski - Member of the Supervisory Board until October 15, 2020
9. Robert Oliwa - Member of the Supervisory Board on October 15, 2020

* Mr. Marcus Preston was the Deputy Chairman of the Supervisory Board in the periods: from January 1, 2020 to January 15, 2020, from May 18, 2020 to May 20, 2020 and from August 21, 2020 to September 10, 2020 . and the function of a Member of the Supervisory Board in the period from October 16, 2020 to December 31, 2020.

On the basis of a resolution of the Supervisory Board, Mr. Marcus Preston was delegated to perform the duties of a Management Board Member in the periods from January 16, 2020 to May 17, 2020 and from May 21, 2020 to August 20, 2020 in order to support the Work Service capital group during processes related to planned capital transactions, the process of supervision over subsidiaries, cost restructuring and meetings with major creditors.

On October 15, 2020, the Ordinary General Meeting of the Company appointed to the Supervisory Board:

1. Maurizio Uboldi - Chairman of the Supervisory Board
2. Dario Dell'Osa - Deputy Chairman of the Supervisory Board
3. Donato Di Gilio - Member of the Supervisory Board
4. Marcus Preston - Member of the Supervisory Board
5. Federica Giulia Giovanna Polo - Member of the Supervisory Board
6. Francesca Garofolo - Member of the Supervisory Board
7. Maria Luisa Cammarata - Member of the Supervisory Board;
8. Antonio Carvelli - Member of the Supervisory Board;
9. Davide Toso - Member of the Supervisory Board

The activities of the Supervisory Board in the financial year 2020

The activities of the Supervisory Board in the reporting period were based on the provisions of the Commercial Companies Code, provisions of the Articles of Association of the Company and the Supervisory Board Regulations.

In the period covered by this report, the Supervisory Board held properly the meetings convened, while maintaining a high attendance. Meetings of the Supervisory Board, in accordance with the Company's Articles of Association and the Regulations of the Supervisory Board of Work Service S.A., were convened by the Chairman of the Supervisory Board. The meetings concerned the issues provided for in the competence of this body as issues where the decision is made by the Supervisory Board or to which the Supervisory Board gives its opinion. In addition, during the meetings the issues that the Supervisory Board or the Management Board deemed as important for the Company were discussed.

During the financial year 2020, the Supervisory Board held 6 meetings on the following dates: January 9, 2 meetings January 16, August 20, October 26, and December 23. Apart from members of the Supervisory Board, members of the Management Board, advisers and other persons, including members of the management boards of the subsidiaries, were also invited to the meetings of the Supervisory Board. The meetings were recorded by the secretary. During the meetings, the invited persons provided explanations regarding the Company's operations, development directions and other information required by the Supervisory Board.

The Supervisory Board in the financial year 2020, adopted resolutions both on the proceedings and in circulation provided for in § 13 section 7 of the "Work Service" S.A. Supervisory Board Regulations.

The significant majority of those resolutions was adopted unanimously, which suggests that all Supervisory Board members represented similar standpoint on corporate businesses.

In the financial year 2020, the Supervisory Board dealt with matters stated in the Company's Articles and in the Regulations of the Supervisory Board.

By Resolution No. 1 of November 24, 2020, the Supervisory Board of the Company selected Grant Thornton Polska Sp. z o.o. for the statutory auditor of the company to prepare the separate financial statements of Work Service S.A. and the consolidated financial statements of the Work Service Capital Group for the first half of 2019 and the first half of 2020 and the audit of the financial statements of Work Service S.A. for 2019 and 2020 and the consolidated financial statements of the Work Service Capital Group for 2019 and 2020.

Evaluation of Independence of Supervisory Board Members

Having read the written statements on meeting the independence criteria for individual Members of the Supervisory Board, having assessed whether there are any relationships or circumstances that could affect the Members of the Supervisory Board meeting the independence criteria, the Supervisory Board

states that the Members of the Supervisory Board, i.e. Marcus Preston and Donato di Gilio, meet the independence criteria set forth in the principles of Best Practices for Warsaw Stock Exchange Listed Companies in 2016. Other members of the Supervisory Board do not meet the independence criteria described in the Best Practices of Warsaw Stock Exchange Listed Companies in 2016.

The functioning of Committees of the Supervisory Board

According to the *Commission's Recommendation of 15 February 2005 on the role of non-executive directors or directors being members of the supervisory board of listed companies and the committees of the (supervisory) board* and pursuant to § 13 section 9 of Articles of Association, the Supervisory Board has appointed two permanent committees: The Audit Committee and the Remuneration Committee. The new composition of the Remuneration Committee and the new composition of the Audit Committee were established by a resolution of the Supervisory Board of October 16, 2020.. Appointment of the above Committees represented the Company's corporate structural adjustment to the requirements of the public market. Three Supervisory Board members were appointed to each of those Committees, including one independent member with adequate qualifications in each Committee.

The composition of the Audit Committee in the period from January 1, 2020 to December 31, 2020 was as follows:

Composition of the Audit Committee The composition from 09.07.2019 was as follows

- 1) Tomasz Bujak - Chairman of the Audit Committee
- 2) Paweł Ruka - Member of the Audit Committee
- 3) Tomasz Jakub Wojtaszek - Member of the Audit Committee

The current composition of the Audit Committee established by Resolution No. 1 of the Supervisory Board of October 16, 2020 is as follows:

- 1) Donato Di Gilio - Chairman of the Audit Committee,
- 2) Maurizio Uboldi - Member of the Audit Committee,
- 3) Maurizio Uboldi - Member of the Audit Committee.

The Audit Committee is particularly competent for the supervision of the Company's financial reporting and audit process of the financial statements of the Company.

Remuneration Committee, composition from November 7, 2019:

- 1) Pierre Mellinger - Chairman of the Committee
- 2) Andrzej Witkowski - Member of the Committee
- 3) Robert Oliwa - Member of the Committee

The Remuneration Committee is competent, in particular, in matters of supervision over the manner and form of remuneration of members of the Management Board of the Company and the implementation of incentive programs in the Company.

The current composition of the Remuneration Committee as of October 16, 2020 is as follows:

- 1) Dario Dell'Osa - Chairman of the Remuneration Committee
- 2) Antonio Carvelli - Member of the Remuneration Committee
- 3) Donato Di Gilio - Member of the Remuneration Committee

The Remuneration Committee is particularly appropriate for the supervision of way and form of remuneration of members of the Management Board and issues concerning the implementation of incentive programs in the Company.

II Supervisory Board's Report on results of review and assessment of Company's financial statements and Report of the Management Board as well as the proposals of the Management Board regarding the distribution of profit or covering of loss

On the basis of art. 382 §3, in conjunction with Art. 395 §2 item 1 of Commercial Companies Code, the specific obligations of the supervisory board include the assessment of the Management Board's reports on the Company's activities and financial statements for previous financial year, in the scope of their compliance with books and documents as well as the actual status, and motions of the Management Board concerning the distribution of profit or covering of loss, as well as submitting to the General Meeting an annual written report on the results of the assessment.

The entity responsible for preparing the Company's financial statements and Management report on operations of the Company is the Management Board. Both, the Management Board and the Supervisory Board, are responsible for ensuring that the documents were in line with the requirements of the law, in particular with the provisions of the Accounting Act of 29.09.1994 (i.e. of 2009, Journal of Laws No. 152 item 1223, as amended).

The Supervisory Board took note and assessed the financial statement of the Work service SA for the year 2020, composed of:

- the additional notes on adopted accountancy principles,
- the statement of financial position prepared as at December 31, 2020, with the sum of assets and liabilities in the amount of PLN 417,398,590.31 (in words: four hundred seventeen million three hundred ninety eight thousand five hundred ninety zlotys 31/100)

- statement of comprehensive income for the period from January 1, 2020 to December 31, 2020, showing a net loss of PLN -35,637,287.10 (say: thirty five million six hundred and thirty seven thousand two hundred eighty seven zlotys 10/100),
- Statement of Changes in Equity Capital,
- Cash Flow Statement,
- and additional information and explanations.

Pursuant to the Resolution No. 1 of the Supervisory Board of 24 October 2020 Grant Thornton Polska Sp. z o.o. was selected to audit the financial statements, which ensured fairness and diligence of the audit of financial statements of the Company. In the opinion of the Supervisory Board the audit of the financial statements provided the Supervisory Board with the basis sufficient to express the opinion referred to in Art. 382 par. 3 of the Commercial Companies Code.

Pursuant to the expert auditor's Opinion, the report on the Company's activities was prepared in accordance with the Act of 11 May 2017 on statutory auditors, audit firms and public supervision (Dz. U. z 2017 poz. 1089 as amended) (Act on Chartered Auditors), National Standards of Research (KSB) as amended by the International Standards of Research adopted resolution of the National Council of Statutory Auditors No. 3430 / 52a / 2019 of 21 March 2019 and Regulation of the European Parliament and of the Council (EU) No 537/2014 of 16 April 2014 on detailed requirements regarding statutory audits of financial statements of public-interest entities, repealing Commission Decision 2005/909 / EC (OJ L 158, 27/05/2014, p. 77 and OJ L 170, 11/06/2014, p. 66) (Regulation 537/2014).

These standards, as stated in the Opinion, require that the ethical requirements are complied with and that the audit is planned and performed to obtain reasonable assurance that the financial statements are free from material misstatement.

An audit involved performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the expert auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements due to fraud or error. An audit also included assessment of the appropriateness of accounting principles (policy) used and the reasonableness of accounting estimates made by the Company's Chief Executive Officer, as well as assessment of the overall presentation of the financial statements.

The opinion of the expert auditor includes the statement that the financial statements of Work Service S.A. for the year 2020:

- a) presents a fair and clear picture of the financial position of the Company as at December 31, 2020 and its financial result and cash flows for the financial year ended on that date in

accordance with the International Accounting Standards, International Financial Reporting Standards and related interpretations published in the form of regulations of the European Commission and accepted accounting principles (policy),

- b) has been prepared on the basis of correctly kept accounting books,
- c) comply in terms of form and content with the applicable laws and the provisions of the Company's Articles of Association.

The Supervisory Board also familiarized itself with the opinion and report of the expert auditor of Grand Thornton Polska Sp. z o.o., as well as with the Management Board's report on the Company's activity in 2020.

The Supervisory Board positively assesses the above-mentioned documents and submits them for consideration and approval by the General Meeting of Shareholders together with a proposal to grant a vote of approval to the Management Board on the performance of its duties in 2020.

Moreover, the Supervisory Board gives a positive opinion on the Management Board's motion drawn up by Resolution No. 1 of April 29, 2021 to cover the loss generated by the Company in the total amount of PLN 35,637,287.10 from profits from future years.

III. The brief presentation of Company's standing in 2020, including an evaluation of internal control and risk management system relevant to the Company

In 2020, the Company recorded a loss of PLN 35,637,287.10. The Company made significant restructuring progress, culminating in the acquisition of a majority shares by GI International S.R.L. with headquarters in Milan, thanks to which the Work Service S.A. capital group became part of the world's leading entity offering services on the global HR market, received strategic and business support for further development in Poland and the region of Central and Eastern Europe.

In addition, in August 2020, the Company concluded a Restructuring Agreement with the Banks providing for partial repayment and partial redemption under the arrangement, concluded in the proceedings for approval of the arrangement within the meaning of the restructuring law, the Company's receivables towards the Banks under the Loan Agreement in the amount of the principal amount of approximately 110,350,000.00 PLN up to the amount corresponding to 50% of the principal amount ("Repayment Amount"). The Repayment Amount will be repaid by the Company to the Banks in quarterly installments in accordance with the Financial Statement of Work Service for 2020 with the agreed repayment schedule, the first payment is to be made by September 30, 2020, and the last by June 30, 2023. Interest on the Repayment Amount will be calculated at WIBOR 3M + 200 bps per annum.

Among the important other factors shaping the current strategic, financial and capital condition of the Company, the following are also indicated:

1. Conclusion of an agreement with Gi Group SpA based in Milan regarding the undertaking of potential operational cooperation;
2. Information on new installment agreements concluded with the Social Insurance Institution and agreements concluded with the Tax Office and the State Fund for the Rehabilitation of the Disabled;
3. Information on the loss of control over the subsidiary Prohuman 2004 kft in accordance with IFRS 10
4. Information on disputes of the shareholders of Work Service S.A.
5. Information related to the impact of the COVID-19 pandemic on the Group's situation in 2020 and significant unusual events affecting the presented financial results.

The Corporate Management Board is responsible for management of risks relevant to the Capital Group, whereas at the level of particular subsidiaries – Management Boards of those individual subsidiaries are responsible for risk management. As a part of strategy development of Work Service Capital Group, the following key risk areas have been diagnosed as risks of high importance to the Company:

1. Liquidity risk

The Company manages liquidity risk by maintaining cash balances, as well as providing access to financial resources in the form of credit lines and other external sources of financing. Planning the level of necessary cash is held by the development by the Finance Department, in cooperation with the Department of Operational Controlling, of current and periodic statements of expected cash flows (inflows and outflows), which are then reported to the Management Board. The Company's objective is the desire for optimal adjustment of the level of inflows to the level of outflows, as well as providing the same level of funding that is adequate to the scale of operations.

In addition, in connection with the concluded installment agreements with the Social Insurance Institution (ZUS), the Tax Office and the State Fund for the Rehabilitation of Disabled Persons, companies from the Capital Group repay the arrears in installments. The Management Board of the Company points out that in the event of failure to ensure an adequate level of working capital, both the Company and the companies from the Capital Group may be additionally exposed to the risk of losing liquidity.

2. The risks associated with conducting business appropriate for Employment Agency

The Capital Group conducts, inter alia, activities within the employment services on the territory of Poland and intermediation of Polish citizens to work abroad with foreign employers, human resource consulting, career counselling and temporary work. The activities of employment services agency, personal counselling agencies, career counselling agencies, as well as temporary work agencies are the activities regulated in accordance with the Act of 2 July 2004 on Freedom of Economic Activity (Journal of Laws of 2007 item 1095 with amendments). The conduct of those activities requires prior

entry of Employment Agencies into the Register kept by a Marshall of a voivodeship, competent for the agency's seat, and the fact of such entry is evidenced by a relevant certificate obtained by the entrepreneur.

Deletion of Work Service S.A or any group's company from this register shall cause that they will not be able to conduct their core business. However, the model of action, developed by the Group in previous years mitigates the risk associated with existence of prerequisites based on which any entity of Work Service Group might lose its Employment Agency License Certificate.

3. Financial risk

Threats related to with the provision of financial resources for the operation and development of the Work Service Capital Group and safe liquidity ratios.

4. Interest rate risk

The Capital Group is exposed to the risk of changes in cash flow resulting from changes in interest rates, which concerns mainly financial liabilities. During current activities, the Capital Group uses external funding sources primarily in the form of revolving bank loans which bear interest at variable interest rate on the basis of WIBOR 1M and 3M plus bank's margin. Therefore, a change in the abovementioned interest rates results in fluctuations of cash flows. Moreover, the Group uses non-revolving long-term debt in the form of bond issues — both the loan and bonds bear interest at variable interest rate. The Capital Group manages costs of interests by striving to make a material part of interest-bearing liabilities fixed interest rate liabilities. In order that the solutions adopted by the Group are economically efficient, it concludes interest rate swap contracts (interest rate swaps — described above).

5. Foreign exchange risk

The Group is exposed to a small extent to the risk of changes in exchange rates due to the fact that revenues and costs of the companies comprising the Capital Group are generated in a single currency. This situation causes that the Group does not have the need to use the tools to hedge against changes in currency exchange rates on a wide scale.

6. Credit risk

Credit risk can be defined as the possibility of default by the other party of the contract, which means that the party exposed to the risk will not receive the payment in the expected term, specified by the provisions of the contract. In other words, it is the ability to decrease or increase the market value of equity of the company as a result of changes in the creditworthiness, in particular the transition to the insolvency or bankruptcy of debtors. A reflection of the maximum load of the Group's credit risk is the value of trade receivables, loans and deposits held. In terms of credit risk associated with trade receivables - in order to minimise this risk, and in order to maintain the lowest level of working capital,

the Group implemented procedures for granting trade credit limit and specific forms of its security. Receivables from counterparties are monitored regularly by the financial services, and in case of even minor delinquency the recovery procedure is started. Credit risk is further limited by the use of such instruments of credit risk management as insurance of a substantial part of claims of the Group. In addition, due to the nature of the services provided by the Capital Group, the recipients pay particular attention to timely meet its obligations, hence the relatively low proportion of trade receivables which are subject to collection activities of the Group's financial services.

IV. Assessment of the manner of fulfilling by the company the obligation to inform regarding the application of corporate governance

The Supervisory Board has no objections to the manner of fulfilling by the Company of the obligation to inform regarding the application of the rules of corporate governance, defined in the Exchange Rules and in provisions regarding the current and periodical information passed by the issuers of securities.

V. Assessment of the rationality of the policy set out in the recommendation I.R.2 of Good Practices of the Companies Listed on the Warsaw Stock Exchange 2016

In accordance with the recommendation I.R.2 of Good Practices of the Companies Listed on the Warsaw Stock Exchange in 2016 “If a company conducts sponsoring, charity or other activity similar in nature, it shall include information on its policy in this respect in the annual report on its activities.” The Company is the founder of the “Work Service” Foundation, among which main purposes are e.g. professional consultancy and support; taking actions intended to activate occupationally unemployed and disabled people; occupational activation and promotion of employment of people in difficult life situations; supporting the activity facilitating economic growth, including the development of entrepreneurship among young people; occupational activation and promotion of employment of people in the age above 50 and the social help and charitable activity for the people in need included in the Foundation subject of activity. Since 2 February 2017, the Foundation has the status of a public benefit organization.

With the help of employees of the Work Service Group, as part of employee volunteering in 2020, employees participated in the following social projects: in 2020, during the lockdown period, the Company carried out increased activities related to supporting the charges of the Family Children's Home in Potworowo. The pupils were given real support in the form of additional laptops for remote learning. Computers were and are used to search for information, write, draw, and gain knowledge. In December 2020, an online fundraiser was organized among internal employees employed in Polish companies. 64 people took part in the action, a total of PLN 3,671 was collected.

VI. Self-assessment of work performed by the Supervisory Board and the Summary.

The Supervisory Board of Work Service S.A. fulfilled carefully and efficiently its obligations arising from the Company's Articles of Association and the Regulations of the Supervisory Board. This body held supervision and control over all areas of operations of the Company and conducted ongoing co-operation with the Company's Management Board. All actions taken by the Supervisory Board were intended to make operations of the Company more efficient, to execute its strategic objectives and above all to ensure the functioning of the Company in accordance with the applicable laws, internal corporate regulations of Work Service S.A. and the requirements for listed companies.

Supervisory Board members – in a professional manner and ensuring proper level of supervision – fulfilled their obligations and statutory powers, presenting appropriate level of involvement in the affairs of the Company.

In conclusion, the Supervisory Board evaluates its operations positively, stating that as the body, it is fully prepared to carry out their functions in the public Company. The Supervisory Board intends to continue its current method of supervision over the Company in 2021.