



RAPORT ROCZNY
2020
SKOCZOWSKA FABRYKA KAPELUSZY
POLKAP SPÓŁKA AKCYJNA
W RESTRUKTURYZACJI



Skoczów, dnia 24 grudnia 2021 r.

Raport roczny za rok 2020 sporządzony został zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (j.t. Dz.U. z 2009 r., nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) oraz w oparciu o Załącznik Nr 3 do Regulaminu Alternatywnego Systemu Obrotu „Informacje bieżące i okresowe przekazywane w alternatywnym systemie obrotu na rynku NewConnect”

I. LIST ZARZĄDCY	3
II. WYBRANE DANE FINANSOWE, ZAWIERAJĄCE PODSTAWOWE POZYCJE Z ROCZNEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO, W TYM PRZELICZONE NA EURO	5
III. OŚWIADCZENIE ZARZĄDCY W SPRAWIE RZETELNOŚCI I KOMPLETNOŚCI SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO.....	6
IV. OŚWIADCZENIE ZARZĄDCY W SPRAWIE WYBORU FIRMY AUDYTORSKIEJ DO BADANIA ROCZNEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO	6
V. STANOWISKO ZARZĄDCY WRAZ Z OPINIĄ RADY NADZORCZEJ W SPRAWIE ZASTRZEŻEŃ DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO.....	7
VI. OPIS ORGANIZACJI GRUPY KAPITAŁOWEJ.....	8
VII. SPRAWOZDANIE FINANSOWE XML.....	8
VIII. SPRAWOZDANIE FINANSOWE - WYDRUK Z XML.....	8
IX. SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI.....	8
X. SPRAWOZDANIE FIRMY AUDYTORSKIEJ	8
XI. SPRAWOZDANIE ZE STOSOWANIA ZASAD ŁADU KORPORACYJNEGO „DOBRE PRAKTYKI SPÓŁEK NOTOWANYCH NA NEWCONNECT”	9



I. LIST ZARZĄDCY

Szanowni Państwo,

Po bardzo długim okresie zakończyliśmy etap publikacji wszystkich zaległych raportów okresowych. Ostatnim z nich jest niniejszy raport roczny, zawierający sprawozdanie finansowe za rok 2020, którego badanie zakończyliśmy w dniu dzisiejszym.

Rok 2020 nie był rokiem łatwym zarówno dla nas, jak i całej gospodarki. Nieustające zagrożenie covidowe wpływało na codzienne funkcjonowanie fabryki, a także na prowadzenie biznesu przez naszych klientów, rozlokowanych po całym świecie.

Spółka odnotowała przychody w wysokości 10 076 246,71 zł, jednocześnie osiągając stratę netto w wysokości -645 505,03 zł, wobec tej przed rokiem w kwocie -4 028 784,72 zł. Z kolei strata na sprzedaży wyniosła -176 112,66 zł, przy amortyzacji w kwocie 1 344 247,83 zł.

W najbliższym czasie zamierzam zwołać Zwyczajne Walne Zgromadzenie w przedmiocie m. in. zatwierdzenia sprawozdań finansowych, a także przedstawić wierzycielom propozycje będące wynikiem prowadzonego postępowania sanacyjnego.

Życząc wszystkim Wesółych Świąt, zapraszam do zapoznania się z raportem.

Tomasz Salawa
Prezes Zarządu REFECT sp. z o.o. – Zarządcy w postępowaniu sanacyjnym

Skoczów, dnia 24 grudnia 2021 r.

II. WYBRANE DANE FINANSOWE, ZAWIERAJĄCE PODSTAWOWE POZYCJE Z ROCZNEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO, W TYM PRZELICZONE NA EURO

	2019-12-31	2020-12-31	2019-12-31	2020-12-31
	PLN		EUR ¹	
Aktywa trwałe	20 243 719,40	18 896 471,57	4 753 720,65	4 094 754,18
Wartości niematerialne i prawne	612 916,45	567 499,80	143 927,78	122 973,87
Rzeczowe aktywa trwałe	19 124 302,95	17 822 471,77	4 490 854,28	3 862 024,74
Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00
Inwestycje długoterminowe	506 500,00	506 500,00	118 938,59	109 755,57
Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktywa obrotowe	9 111 317,97	9 236 739,77	2 139 560,40	2 001 547,15
Zapasy	4 980 387,37	5 489 674,10	1 169 516,82	1 189 580,07
Należności krótkoterminowe	3 125 994,90	2 841 078,12	734 060,09	615 644,91
Inwestycje krótkoterminowe	690 470,25	667 052,10	162 139,31	144 546,26
Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	314 465,45	238 935,45	73 844,18	51 775,91
Należne wpłaty na kapitał podstawowy	0,00	0,00	0,00	0,00
Udziały (akcje) własne	2 274,16	2 274,16	534,03	492,80
Aktywa razem	29 357 311,53	28 135 485,50	6 893 815,08	6 096 794,12
Kapitał (fundusz) własny	-14 505 176,30	-15 150 681,33	-3 406 170,32	-3 283 063,48
Kapitał (fundusz) podstawowy	3 519 855,00	3 519 855,00	826 548,08	762 731,86
Kapitał (fundusz) zapasowy	26 310 088,76	26 310 088,76	6 178 252,61	5 701 241,39
Zysk (strata) z lat ubiegłych	-40 306 335,34	-44 335 120,06	-9 464 913,78	-9 607 159,59
Zysk (strata) netto	-4 028 784,72	-645 505,03	-946 057,23	-139 877,14
Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego	0,00	0,00	0,00	0,00
Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	43 862 487,83	43 286 166,83	10 299 985,40	9 379 857,60
Rezerwy na zobowiązania	1 049 016,25	1 049 016,25	246 334,68	227 315,65
Zobowiązania długoterminowe	2 964 118,00	3 158 118,00	696 047,43	684 345,58
Zobowiązania krótkoterminowe	38 815 296,52	38 044 975,52	9 114 781,38	8 244 122,28
Rozliczenia międzyokresowe	1 034 057,06	1 034 057,06	242 821,90	224 074,08
Pasywa razem	29 357 311,53	28 135 485,50	6 893 815,08	6 096 794,12

¹ dane z bilansu zostały przeliczone po średnim kursie Narodowego Banku Polskiego (Tabela A), obowiązującym odpowiednio w dniach 31.12.2019 r. oraz 31.12.2020 r., tj. 31.12.2019 r. – 4,2585 zł, 31.12.2020 r. - 4,6148 zł. Dane z rachunku zysków i strat zostały przeliczone po średnim kursie Narodowego Banku Polskiego (Tabela A), przyjętym jako średnia kursów obowiązujących na ostatni dzień miesiąca odpowiednio roku 2019 oraz 2020, tj. rok 2019 r. - 4,3018 zł, rok 2020 r. - 4,4742 zł.

Przychody netto ze sprzedaży	11 839 273,91	10 076 246,71	2 752 167,44	2 252 098,82
Koszty działalności operacyjnej	12 710 291,06	10 252 359,37	2 954 644,81	2 291 461,01
Zysk (strata) ze sprzedaży	-871 017,15	-176 112,66	-202 477,37	-39 362,19
Pozostałe przychody operacyjne	1 138 400,53	4 050,33	264 633,53	905,27
Pozostałe koszty operacyjne	3 184 877,80	281 758,58	740 359,34	62 974,66
Zysk (strata) z działalności operacyjnej	-2 917 494,42	-453 820,91	-678 203,18	-101 431,57
Przychody finansowe	31 070,36	242 772,66	7 222,64	54 261,08
Koszty finansowe	1 142 360,66	434 456,78	265 554,11	97 103,58
Zysk (strata) brutto	-4 028 784,72	-645 505,03	-936 534,64	-144 274,07
Zysk (strata) netto	-4 028 784,72	-645 505,03	-936 534,64	-144 274,07

III. OŚWIADCZENIE ZARZĄDCY W SPRAWIE RZETELNOŚCI I KOMPLETNOŚCI SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Zarządca Skoczowskiej Fabryki Kapeluszy POLKAP SA w restrukturyzacji z siedzibą w Skoczowie niniejszym oświadcza, że wedle jego najlepszej wiedzy, roczne sprawozdanie finansowe za rok obrotowy 2020 i dane porównywalne, sporządzone zostały zgodnie z przepisami obowiązującymi Spółkę lub standardami uznawanymi w skali międzynarodowej, oraz że dane te odzwierciedlają w sposób prawdziwy, rzetelny i jasny sytuację majątkową i finansową Spółki oraz jej wynik finansowy. Ponadto oświadczam, że sprawozdanie z działalności Spółki za rok obrotowy 2020 zawiera prawdziwy obraz jej sytuacji gospodarczej, w tym opis podstawowych zagrożeń i ryzyk.

Tomasz Salawa

Prezes Zarządu REFECT sp. z o.o. – Zarządcy w postępowaniu sanacyjnym

IV. OŚWIADCZENIE ZARZĄDCY W SPRAWIE WYBORU FIRMY AUDYTORSKIEJ DO BADANIA ROCZNEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Zarządca Skoczowskiej Fabryki Kapeluszy POLKAP SA w restrukturyzacji z siedzibą w Skoczowie niniejszym oświadcza, że wybór firmy audytorskiej przeprowadzającej badanie rocznego sprawozdania finansowego za rok obrotowy 2020, został dokonany zgodnie z przepisami prawa, w tym dotyczącymi wyboru i procedury wyboru firmy audytorskiej oraz że podmiot ten oraz

członkowie zespołu wykonującego badanie, spełniali warunki do sporządzenia bezstronnego i niezależnego sprawozdania z badania rocznego sprawozdania finansowego zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami wykonywania zawodu i zasadami etyki zawodowej.

Tomasz Salawa

Prezes Zarządu REFECT sp. z o.o. – Zarządcy w postępowaniu sanacyjnym

V. STANOWISKO ZARZĄDCY WRAZ Z OPINIĄ RADY NADZORCZEJ W SPRAWIE ZASTRZEŻEŃ DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

STANOWISKO ZARZĄDCY

Sprawozdanie firmy audytorskiej, badającej sprawozdanie finansowe Spółki za rok 2020 zawierało zastrzeżenie dotyczące wartości zapasów na dzień 31.12.2020 r. wykazanej w sprawozdaniu finansowym na kwotę 5.490 tys. zł oraz inwestycji krótkoterminowych – wartości środków w kasie w kwocie 85,7 tys. zł.

Audytór wskazał, iż nie był w stanie zweryfikować tych pozycji z uwagi na brak jego uczestnictwa w spisie z natury (zawarcie umowy już po jego przeprowadzeniu) i nieotrzymanie odpowiednich dowodów ich dotyczących.

W konsekwencji tego nie był w stanie ustalić, czy konieczne byłyby dodatkowe korekty wartości tych pozycji ujętych w sprawozdaniu finansowym na dzień 31 grudnia 2020 r. oraz korekty wyniku finansowego netto wykazanego w sprawozdaniu finansowym Spółki.

Wartość wykazanych w sprawozdaniu zapasów wynikała z poczynionych zapisów księgowych oraz przeprowadzonej inwentaryzacji, a stan środków w kasie ujęty w sprawozdaniu odzwierciedlał zapisy tworzone przez księgowość. W przypadku zastosowania w tamtym okresie niepoprawnych (zawyżonych bądź zaniżonych) wycen zapasów wpływałoby to na roczne sprawozdanie finansowe, w tym na wyniki. Program magazynowy Spółki jest na bieżąco aktualizowany i serwisowany, lecz rozważana jest zmiana na oprogramowanie innego producenta. Spółka analizuje koszty takiej wymiany oraz czasochłonność jej realizacji i zamierza to ująć w planie restrukturyzacyjnym.

Tomasz Salawa

Prezes Zarządu REFECT sp. z o.o. – Zarządcy w postępowaniu sanacyjnym

OPINIA RADY NADZORCZEJ

Rada Nadzorcza po analizie zastrzeżenia dokonanego w sprawozdaniu firmy audytorskiej, badającej sprawozdanie finansowe Spółki za rok 2020 oraz stanowiska Zarządcy w przedmiotowej sprawie oświadcza, iż przy zamykaniu roku 2021 szczególnie nacisk zostanie położony na dokonanie szczegółowej inwentaryzacji zarówno zapasów jak i środków pieniężnych w kasie, przy użyciu dostępnych narzędzi, a także przy współpracy z firmą audytorską. Rada Nadzorcza popiera wymianę oprogramowania magazynowego, jeśli ograniczenia obecnego nie będą usuwalne.

Marek Łuczkiwicz
Przewodniczący Rady Nadzorczej – w imieniu Rady Nadzorczej

VI. OPIS ORGANIZACJI GRUPY KAPITAŁOWEJ

W 2020 r. Spółka nie tworzyła Grupy Kapitałowej.

VII. SPRAWOZDANIE FINANSOWE XML

Sprawozdanie finansowe w formacie XML znajduje się w osobnym pliku, załączonym do niniejszego raportu.

VIII. SPRAWOZDANIE FINANSOWE - WYDRUK Z XML

Sprawozdanie finansowe jako wydruk znajduje się w osobnych 2 plikach, załączonych do niniejszego raportu.

IX. SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI

Sprawozdanie z działalności Spółki znajduje się w osobnym pliku, załączonym do niniejszego raportu.

X. SPRAWOZDANIE FIRMY AUDYTORSKIEJ

Sprawozdanie firmy audytorskiej znajduje się w osobnym pliku, załączonym do niniejszego raportu.

XI. SPRAWOZDANIE ZE STOSOWANIA ZASAD ŁADU KORPORACYJNEGO „DOBRE PRAKTYKI SPÓŁEK NOTOWANYCH NA NEWCONNECT”

Oświadczenie w przedmiocie stosowania przez Spółkę w roku obrotowym 2020 zasad określonych w Załączniku Nr 1 do Uchwały Nr 795/2008 Zarządu Giełdy Papierów Wartościowych w Warszawie S.A. z dnia 31.10.2008 r. „Dobre praktyki spółek notowanych na NewConnect”, w sprawie przyjęcia zbiorów zasad dobrych praktyk obowiązujących na rynku NewConnect (zmienionej Uchwałą Nr 293/2010 Zarządu Giełdy Papierów Wartościowych w Warszawie S.A. z dnia 31.03.2010 r. w sprawie zmiany dokumentu „Dobre Praktyki Spółek Notowanych na NewConnect”)

DOBRA PRAKTYKA SPÓŁEK NOTOWANYCH NA RYNKU NEWCONNECT (Zgodnie z tekstem jednolitym dokumentu „Dobre Praktyki Spółek Notowanych na NewConnect” stanowiącym załącznik do uchwały nr 293/2010)	STANOWISKO SPÓŁKI Wyłączenia, uwagi
1. Spółka powinna prowadzić przejrzystą i efektywną politykę informacyjną, zarówno z wykorzystaniem tradycyjnych metod, jak i z użyciem nowoczesnych technologii oraz najnowszych narzędzi komunikacji zapewniających szybkość, bezpieczeństwo oraz szeroki i interaktywny dostęp do informacji. Spółka, korzystając w jak najszerszym stopniu z tych metod, powinna zapewnić odpowiednią komunikację z inwestorami i analitykami, wykorzystując w tym celu również nowoczesne metody komunikacji internetowej, umożliwiać transmitowanie obrad walnego zgromadzenia z wykorzystaniem sieci Internet, rejestrować przebieg obrad i upubliczniać go na stronie internetowej.	TAK Z wyłączeniem transmisji obrad walnego zgromadzenia z wykorzystaniem sieci Internet oraz rejestrowania przebiegu obrad i publikowania go na stronie internetowej.
2. Spółka powinna zapewnić efektywny dostęp do informacji niezbędnych do oceny sytuacji i perspektyw spółki oraz sposobu jej funkcjonowania.	TAK
3. Spółka prowadzi korporacyjną stronę internetową i zamieszcza na niej: 3.1. Podstawowe informacje o spółce i jej działalności (strona startowa), 3.2. Opis działalności emitenta ze wskazaniem rodzaju działalności, z której emitent uzyskuje największe przychody, 3.3. Opis rynku, na którym działa emitent, wraz z określeniem pozycji emitenta na tym rynku, 3.4. Życiorysy zawodowe członków organów spółki, 3.5. Powzięte przez zarząd, na podstawie oświadczenia członka rady nadzorczej, informacje o powiązaniach członka rady nadzorczej z akcjonariuszem dysponującym akcjami reprezentującymi nie mniej niż 5% ogólnej liczby głosów na walnym zgromadzeniu spółki, 3.6. Dokumenty korporacyjne spółki,	TAK Z wyłączeniem: - spotkań z inwestorami i analitykami oraz konferencji prasowych (3.13), ponieważ spółka na bieżąco odpowiada na pytania inwestorów, analityków i mediów z wykorzystaniem ogólnodostępnych środków komunikacji.

- 3.7. Zarys planów strategicznych spółki,
- 3.8. Opublikowane prognozy wyników finansowych na bieżący rok obrotowy, wraz z założeniami do tych prognoz oraz korektami do tych prognoz (w przypadku gdy emitent publikuje prognozy),
- 3.9. Strukturę akcjonariatu emitenta, wraz ze wskazaniem głównych akcjonariuszy oraz akcji znajdujących się w wolnym obrocie,
- 3.10. Dane oraz kontakt do osoby, która jest odpowiedzialna w spółce za relacje inwestorskie oraz kontakty z mediami,
- 3.11. (skreślony)
- 3.12. Opublikowane raporty bieżące i okresowe
- 3.13. Kalendarz zaplanowanych dat publikacji finansowych raportów okresowych, dat walnych zgromadzeń, a także spotkań z inwestorami i analitykami oraz konferencji prasowych
- 3.14. Informacje na temat zdarzeń korporacyjnych, takich jak wypłata dywidendy, oraz innych zdarzeń skutkujących nabyciem lub ograniczeniem praw po stronie akcjonariusza, z uwzględnieniem terminów oraz zasad przeprowadzania tych operacji. Informacje te powinny być zamieszczane w terminie umożliwiającym podjęcie przez inwestorów decyzji inwestycyjnych,
- 3.15. (skreślony),
- 3.16. Pytania akcjonariuszy dotyczące spraw objętych porządkiem obrad, zadawane przed i w trakcie walnego zgromadzenia, wraz z odpowiedziami na zadawane pytania,
- 3.17. Informację na temat powodów odwołania walnego zgromadzenia, zmiany terminu lub porządku obrad wraz z uzasadnieniem,
- 3.18. Informację o przerwie w obradach walnego zgromadzenia i powodach zarządzenia przerwy,
- 3.19. Informację na temat podmiotu, z którym spółka podpisała umowę o świadczenie usług Autoryzowanego Doradcy ze wskazaniem nazwy, adresu strony internetowej, numerów telefonicznych oraz adresu poczty elektronicznej Doradcy
- 3.20. Informację na temat podmiotu, który pełni funkcję animatora akcji emitenta,
- 3.21. Dokument informacyjny (prospekt emisyjny) spółki, opublikowany w ciągu ostatnich 12 miesięcy,
- 3.22. (skreślony)

Informacje zawarte na stronie internetowej powinny być zamieszczane w sposób umożliwiający łatwy dostęp do tych informacji. Emitent powinien dokonywać aktualizacji informacji umieszczanych na stronie internetowej. W przypadku pojawienia się nowych, istotnych informacji lub wystąpienia istotnej zmiany informacji umieszczanych na stronie internetowej, aktualizacja powinna zostać przeprowadzona niezwłocznie.

<p>4. Spółka prowadzi korporacyjną stronę internetową, według wyboru emitenta, w języku polskim lub angielskim. Raporty bieżące i okresowe powinny być zamieszczane na stronie internetowej co najmniej w tym samym języku, w którym następuje ich publikacja zgodnie z przepisami obowiązującymi emitenta.</p>	<p>TAK (w języku polskim)</p>
<p>5. Spółka powinna prowadzić politykę informacyjną ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb inwestorów indywidualnych. W tym celu Spółka, poza swoją stroną korporacyjną powinna wykorzystywać indywidualną dla danej spółki sekcję relacji inwestorskich znajdującą się na stronie www.gpwinfostrefa.pl.</p>	<p>TAK/NIE W chwili obecnej Spółka nie zamierza wykorzystywać do celów informacyjnych sekcji „relacje inwestorskie” znajdującą się na stronie www.GPWInfoStrefa.pl. Spółka prowadzi własną korporacyjną stronę internetową, która zawiera zakładkę „inwestor” ze wszystkimi ważnymi dla inwestorów informacjami.</p>
<p>6. Emitent powinien utrzymywać bieżące kontakty z przedstawicielami Autoryzowanego Doradcy, celem umożliwienia mu prawidłowego wykonania swoich obowiązków wobec emitenta. Spółka powinna wyznaczyć osobę odpowiedzialną za kontakty z Autoryzowanym Doradcą.</p>	<p>TAK</p>
<p>7. W przypadku, gdy w spółce nastąpi zdarzenie, które w ocenie emitenta ma istotne znaczenie dla wykonywania przez Autoryzowanego Doradcę swoich obowiązków, emitent niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Autoryzowanego Doradcę.</p>	<p>TAK</p>
<p>8. Emitent powinien zapewnić Autoryzowanemu Doradcy dostęp do wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych do wykonywania obowiązków Autoryzowanego Doradcy.</p>	<p>TAK</p>
<p>9. Emitent przekazuje w raporcie rocznym: 9.1. Informację na temat łącznej wysokości wynagrodzeń wszystkich członków zarządu i rady nadzorczej, 9.2. Informację na temat wynagrodzenia Autoryzowanego Doradcy otrzymywanego od emitenta z tytułu świadczenia wobec emitenta usług w każdym zakresie.</p>	<p>TAK/NIE Spółka nie wskazuje wysokości wynagrodzenia Autoryzowanego Doradcy</p>
<p>10. Członkowie zarządu i rady nadzorczej powinni uczestniczyć w obradach walnego zgromadzenia w składzie umożliwiającym udzielenie merytorycznej odpowiedzi na pytania zadawane w trakcie walnego zgromadzenia.</p>	<p>TAK</p>
<p>11. Przynajmniej 2 razy w roku emitent, przy współpracy Autoryzowanego Doradcy, powinien organizować publicznie dostępne spotkanie z inwestorami, analitykami i mediami.</p>	<p>NIE Spółka na bieżąco odpowiada na pytania inwestorów, analityków i mediów wykorzystując ogólnodostępne środki komunikacji.</p>
<p>12. Uchwała walnego zgromadzenia w sprawie emisji akcji z prawem poboru powinna precyzować cenę emisyjną albo mechanizm jej ustalenia lub zobowiązać organ do tego upoważniony do ustalenia jej przed dniem ustalenia prawa poboru, w terminie umożliwiającym podjęcie decyzji inwestycyjnej.</p>	<p>TAK</p>

<p>13. Uchwały walnego zgromadzenia powinny zapewniać zachowanie niezbędnego odstępu czasowego pomiędzy decyzjami powodującymi określone zdarzenia korporacyjne a datami, w których ustalane są prawa akcjonariuszy wynikające z tych zdarzeń korporacyjnych.</p>	<p>TAK</p>
<p>13a. W przypadku otrzymania przez zarząd emitenta od akcjonariusza posiadającego co najmniej połowę kapitału zakładowego lub co najmniej połowę ogółu głosów w spółce, informacji o zwołaniu przez niego nadzwyczajnego walnego zgromadzenia w trybie określonym w art. 399 § 3 Kodeksu spółek handlowych, zarząd emitenta niezwłocznie dokonuje czynności, do których jest zobowiązany w związku z organizacją i przeprowadzeniem walnego zgromadzenia. Zasada ta ma zastosowanie również w przypadku upoważnienia przez sąd rejestrowy akcjonariuszy do zwołania nadzwyczajnego walnego zgromadzenia na podstawie art. 400 § 3 Kodeksu spółek handlowych.</p>	<p>TAK</p>
<p>14. Dzień ustalenia praw do dywidendy oraz dzień wypłaty dywidendy powinny być tak ustalone, aby czas przypadający pomiędzy nimi był możliwie najkrótszy, a w każdym przypadku nie dłuższy niż 15 dni roboczych. Ustalenie dłuższego okresu pomiędzy tymi terminami wymaga szczegółowego uzasadnienia.</p>	<p>TAK</p>
<p>15. Uchwała walnego zgromadzenia w sprawie wypłaty dywidendy warunkowej może zawierać tylko takie warunki, których ewentualne ziszczenie nastąpi przed dniem ustalenia prawa do dywidendy.</p>	<p>TAK</p>
<p>16. Emitent publikuje raporty miesięczne, w terminie 14 dni od zakończenia miesiąca. Raport miesięczny powinien zawierać co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> informacje na temat wystąpienia tendencji i zdarzeń w otoczeniu rynkowym emitenta, które w ocenie emitenta mogą mieć w przyszłości istotne skutki dla kondycji finansowej oraz wyników finansowych emitenta, zestawienie wszystkich informacji opublikowanych przez emitenta w trybie raportu bieżącego w okresie objętym raportem, informacje na temat realizacji celów emisji, jeżeli taka realizacja, choćby w części, miała miejsce w okresie objętym raportem, kalendarz inwestora, obejmujący wydarzenia mające mieć miejsce w nadchodzącym miesiącu, które dotyczą emitenta i są istotne z punktu widzenia interesów inwestorów, w szczególności daty publikacji raportów okresowych, planowanych walnych zgromadzeń, otwarcia subskrypcji, spotkań z inwestorami lub analitykami, oraz oczekiwany termin publikacji raportu analitycznego. 	<p>NIE</p> <p>Dotychczas Spółka nie publikowała raportów miesięcznych, jednak rozważa zmianę w tym zakresie, dla poprawienia komunikacji z Akcjonariuszami.</p> <p>Spółka publikuje raporty kwartalne, zawierające wszelkie informacje pozwalające na bieżąco oceniać działalność i sytuację finansową Spółki.</p>
<p>16a. W przypadku naruszenia przez emitenta obowiązku informacyjnego określonego w Załączniku Nr 3 do</p>	<p>TAK</p>

Regulaminu Alternatywnego Systemu Obrotu ("Informacje bieżące i okresowe przekazywane w alternatywnym systemie obrotu na rynku NewConnect") emitent powinien niezwłocznie opublikować, w trybie właściwym dla przekazywania raportów bieżących na rynku NewConnect, informację wyjaśniającą zaistniałą sytuację.	
17. (skreślony)	-

Tomasz Salawa
Prezes Zarządu REFECT sp. z o.o. – Zarządcy w postępowaniu sanacyjnym



Skoczowska Fabryka Kapeluszy POLKAP SA w restrukturyzacji
ul. Powstańców Śląskich 1, 43-430 Skoczów
info@polkap.pl
+48 (33) 853 33 31
+48 (33) 853 36 94

Dziękujemy za lekturę raportu, zapraszamy do skorzystania z naszej oferty

www.polkap.pl
www.sklep.polkap.pl