

**RAPORT ROCZNY
REVITUM S.A.
za 2017r.**

Warszawa, dnia 26 marca 2018 r.

SPIS TREŚCI	2
1. LIST PREZESA ZARZĄDU DO AKCJONARIUSZY	3
2. WYBRANE DANE FINANSOWE, ZAWIERAJĄCE PODSTAWOWE POZYCJE ROCZNEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA 2017 R. (PRZELICZONE NA EURO).	4
3. ROCZNE SPRAWOZDANIE FINANSOWE ZA 2017 R., ZBADANE PRZEZ PODMIOT UPRAWNIONY DO BADANIA SPRAWOZDAŃ FINANSOWYCH ZGODNIE Z OBOWIĄZUJĄCYMI PRZEPISAMI I NORMAMI ZAWODOWYMI	5
4. SPRAWOZDANIE ZARZĄDU Z DZIAŁALNOŚCI REVITUM S.A. Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE W 2017 ROKU.	5
5. OŚWIADCZENIA ZARZĄDU REVITUM S.A. DOTYCZĄCE ROCZNEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO I SPRAWOZDANIA Z DZIAŁALNOŚCI REVITUM S.A. ZA OKRES OD 1 STYCZNIA 2017 R. DO 31 GRUDNIA 2017 R.....	6
5.1. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE RZETELNOŚCI SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO	6
5.2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYBORU PODMIOTU UPRAWNIONEGO DO BADANIA SPRAWOZDANIA ROCZNEG.....	6
6. OPINIA ORAZ RAPORT PODMIOTU UPRAWNIONEGO DO BADANIA SPRAWOZDAŃ FINANSOWYCH Z BADANIA ROCZNEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA 2016 R.	6
7. INFORMACJE ZARZĄDU W SPRAWIE PRZESTRZEGANIA ZASAD „DOBRYCH PRAKTYK SPÓŁEK NOTOWANYCH NA NEWCONNECT” W ROKU 2017	7

1. LIST PREZESA ZARZĄDU DO AKCJONARIUSZY

Szanowni Państwo,

przekazuję Państwu raport roczny z istotnymi dla Spółki danymi finansowymi oraz opisem najważniejszych wydarzeń mających wpływ na bieżącą i przyszłą działalność REVITUM S.A.

2017 rok był dla Spółki trudny. W imieniu Zarządu pragnę podziękować Akcjonariuszom za wsparcie i zaufanie. Wierzę, że efekty obecnie prowadzonych prac nad kluczowym projektem – uruchomieniem giełdy kryptowalut i przyszłą strategią dostarczą Państwu powodów do zadowolenia. Mam nadzieję, iż rzetelnie przedstawiony obraz sytuacji naszej spółki zachęci Państwa do inwestycji w nadchodzącym roku.

W przypadku jakichkolwiek pytań, pozostaję do Państwa dyspozycji.

Z poważaniem,

Grzegorz Konrad

**2. WYBRANE DANE FINANSOWE, ZAWIERAJĄCE PODSTAWOWE
POZYCJE ROCZNEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA 2016 R.
(PRZELICZONE NA EURO)**

Pozycje bilansu przeliczono według kursów średnich euro ogłoszonych przez Narodowy Bank Polski, obowiązujący na dany dzień bilansowy.

Wyszczególnienie	Kurs euro na dzień bilansowy 31 grudnia
2016 r.	4,4240
2017 r.	4,1709

Poniżej przedstawione zostały wybrane informacje finansowe zawierające podstawowe dane wartościowe podsumowujące sytuację finansową Emitenta na koniec 2017 r.

Tabela poniżej przedstawia wybrane dane finansowe Spółki za 2017 r. oraz dane porównawcze za 2016 r.

Kategoria	2016	2016	2017	2017
	(PLN)	(EURO)	(PLN)	(EURO)
Przychody netto ze sprzedaży	4 784 521,03	1 093 429,86	2 171 637,06	511 611,44
Amortyzacja	107 649,42	24 601,65	67 746,66	15 960,29
Zysk/Strata ze sprzedaży	-432 854,48	-98 922,34	-654 365,74	-154 160,66
Zysk/Strata na działalności operacyjnej	-508 993,20	-116 322,69	-713 961,30	-
Zysk/Strata brutto	-508 705,86	-116 257,02	-739 168,69	-174 139,21
Zysk/Strata netto	-417 051,86	-95 310,89	-843 516,69	-198 722,33

Tabela poniżej przedstawia wybrane dane bilansowe Spółki na koniec 2017 r. oraz porównawcze dane na koniec 2016 r

Kategoria	31.12.2016	31.12.2016	31.12.2017	31.12.2017
	(PLN)	(EURO)	(PLN)	(EURO)
Należności długoterminowe	44 590,89	10 190,57	0,00	0,00
Należności krótkoterminowe	124 553,72	28 464,87	116 573,41	27 463,29
Środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	221 870,20	50 705,08	7 855,69	1 850,71
Kapitał własny	572 973,99	130 944,50	-270 542,70	-
Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00
Zobowiązania krótkoterminowe	213 002,16	48 678,42	363 316,99	85 593,09

3. ROCZNE SPRAWOZDANIE FINANSOWE ZA 2017 R., ZBADANE PRZEZ PODMIOT UPRAWNIONY DO BADANIA SPRAWOZDAŃ FINANSOWYCH ZGODNIE Z OBOWIĄZUJĄCYMI PRZEPISAMI I NORMAMI ZAWODOWYMI.

Roczne sprawozdanie finansowe Revitum S.A. za rok 2017 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego raportu.

4. SPRAWOZDANIE ZARZĄDU Z DZIAŁALNOŚCI REVITUM S.A. Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE W 2017 R.

Sprawozdanie Zarządu z działalności Revitum S.A. z siedzibą w Warszawie za okres od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. stanowi załącznik nr 2 do niniejszego raportu.

5. OŚWIADCZENIA ZARZĄDU REVITUM S.A. DOTYCZĄCE ROCZNEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO I SPRAWOZDANIA Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁKI REVITUM S.A. ZA OKRES OD 1 STYCZNIA 2017 R. DO 31 GRUDNIA 2017 R.

5.1. Oświadczenie dotyczące rzetelności sprawozdania finansowego.

Warszawa, 26 marca 2018 r.

**Oświadczenie Zarządu REVITUM S.A.
w sprawie rzetelności sprawozdań finansowych za 2017 r.**

Zarząd REVITUM S.A. oświadcza, że według jego najlepszej wiedzy, sprawozdanie finansowe i dane porównywalne REVITUM S.A. sporządzone zostały zgodnie z przepisami obowiązującymi Spółkę, a zarazem odzwierciedlają one w sposób prawdziwy, rzetelny i jasny sytuację majątkową oraz finansową Spółki oraz jej wynik finansowy a także, że sprawozdanie Zarządu z działalności Spółki zawiera prawdziwy obraz sytuacji REVITUM S.A., w tym opis podstawowych ryzyk i zagrożeń.

Zarząd Spółki REVITUM S.A.

Grzegorz Konrad- Członek zarządu

5.2. Oświadczenie dotyczące wyboru podmiotu uprawnionego do badania sprawozdania rocznego

Warszawa, 26 marca 2018 r.

**Oświadczenie Zarządu REVITUM S.A.
w sprawie biegłego uprawnionego do badania rocznych sprawozdań finansowych.**

Zarząd REVITUM S.A. oświadcza, że biegły uprawniony do badania sprawozdań finansowych, dokonujący badania sprawozdań finansowych za rok 2017 r., został wybrany uchwałą Rady Nadzorczej nr 1/2018. zgodnie z przepisami prawa oraz spełniał warunki do wyrażenia bezstronnej i niezależnej opinii o badaniu, zgodnie z właściwymi przepisami prawa krajowego.

Zarząd Spółki REVITUM S.A.

Grzegorz Konrad- Członek zarządu

6. OPINIA ORAZ RAPORT PODMIOTU UPRAWNIONEGO DO BADANIA SPRAWOZDAŃ FINANSOWYCH Z BADANIA ROCZNEGO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA 2017 R.

Opinia wraz z raportem podmiotu uprawnionego do badania sprawozdania finansowego stanowią załączniki nr 3 do niniejszego raportu.

7. INFORMACJE ZARZĄDU W SPRAWIE PRZESTRZEGANIA ZASAD „DOBRYCH PRAKTYK SPÓŁEK NOTOWANYCH NA NEWCONNECT” W ROKU 2017

W roku 2017 Emitent przestrzegał część zasad Ładu Korporacyjnego, opisanych w dokumencie „Dobre praktyki spółek notowanych na NewConnect”:

Lp	Dobra praktyka	Oświadczenie o stosowaniu	Uwagi
1.	Spółka powinna prowadzić przejrzystą i efektywną politykę informacyjną, zarówno z wykorzystaniem tradycyjnych metod, jak i z użyciem nowoczesnych technologii, zapewniających szybkość, bezpieczeństwo oraz szeroki dostęp do informacji. Spółka korzystając w jak najszerszym stopniu z tych metod, powinna zapewnić odpowiednią komunikację z inwestorami i analitykami, umożliwić transmitowanie obrad walnego zgromadzenia z wykorzystaniem sieci Internet, rejestrować przebieg obrad i upubliczniać go na stronie internetowej.	TAK	Spółka stosuje wszystkie zapisy tego punktu z wyłączeniem transmisji obrad walnego zgromadzenia przez Internet, rejestracji przebiegu obrad i upubliczniania go na stronie internetowej. W opinii Zarządu koszty związane z techniczną obsługą transmisji oraz rejestracji posiedzeń walnego zgromadzenia przez Internet są niewspółmierne do ewentualnych korzyści z tego wynikających.
2.	Spółka powinna zapewnić efektywny dostęp do informacji niezbędnych do oceny sytuacji i perspektyw spółki oraz sposobu jej funkcjonowania	TAK	
3.	Spółka prowadzi korporacyjną stronę internetową i zamieszcza na niej:	TAK	
3.1.	podstawowe informacje o spółce i jej działalności (strona startowa),	TAK	
3.2.	opis działalności emitenta ze wskazaniem rodzaju działalności, z której emitent uzyskuje najwięcej przychodów,	TAK	
3.3.	opis rynku, na którym działa emitent, wraz z określeniem pozycji emitenta na tym rynku,	TAK	Spółka nie szacuje jednak pozycji na rynku z uwagi na brak rzetelnych danych ilościowych dotyczących rynku.
3.4.	życiorysy zawodowe członków organów spółki,	TAK	
3.5.	powzięte przez zarząd, na podstawie oświadczenia członka rady nadzorczej, informacje o powiązaniach członka rady nadzorczej z akcjonariuszem dysponującym akcjami reprezentującymi nie mniej niż 5% ogólnej liczby głosów na walnym zgromadzeniu spółki,	TAK	

3.6.	dokumenty korporacyjne spółki,	TAK	
3.7.	zarys planów strategicznych spółki,	TAK	
3.8.	opublikowane prognozy wyników finansowych na bieżący rok obrotowy, wraz z założeniami do tych prognoz oraz korektami do tych prognoz (w przypadku gdy emitent publikuje prognozy),	NIE	Rozwój Spółki oraz sytuacja rynkowa w chwili obecnej nie pozwala na precyzyjne wskazanie prognozowanych parametrów finansowych.
3.9.	strukturę akcjonariatu emitenta, ze wskazaniem głównych akcjonariuszy oraz akcji znajdujących się w wolnym obrocie,	TAK	
3.10.	dane oraz kontakt do osoby, która jest odpowiedzialna w spółce za relacje inwestorskie oraz kontakty z mediami,	NIE	
3.11.	(skreślony)		
3.12.	opublikowane raporty bieżące i okresowe,	TAK	
3.13.	kalendarz zaplanowanych dat publikacji finansowych raportów okresowych, dat walnych zgromadzeń, a także spotkań z inwestorami i analitykami oraz konferencji prasowych,	TAK	
3.14.	informacje na temat zdarzeń korporacyjnych, takich jak wypłata dywidendy, oraz innych zdarzeń skutkujących nabyciem lub ograniczeniem praw po stronie akcjonariusza, z uwzględnieniem terminów oraz zasad przeprowadzania tych operacji. Informacje te powinny być zamieszczane w terminie umożliwiającym podjęcie przez inwestorów decyzji inwestycyjnych,	TAK	
3.15.	(skreślony)		
3.16.	pytania akcjonariuszy dotyczące spraw objętych porządkiem obrad, zadawane przed i w trakcie walnego zgromadzenia, wraz z odpowiedziami na zadawane pytania,	NIE	Spółka uważa, iż publikacja pytań mogłaby naruszyć interesy akcjonariuszy.
3.17.	informację na temat powodów odwołania walnego zgromadzenia, zmiany terminu lub porządku obrad wraz z uzasadnieniem,	TAK	
3.18.	informację o przerwie w obradach walnego zgromadzenia i powodach zarządzenia przerwy,	TAK	
3.19.	informacje na temat podmiotu, z którym spółka podpisała umowę o świadczenie usług Autoryzowanego Doradcy ze wskazaniem nazwy, adresu strony internetowej, numerów telefonicznych oraz adresu poczty elektronicznej Doradcy,	TAK	

3.20.	Informację na temat podmiotu, który pełni funkcję animatora akcji emitenta,	TAK	
3.21.	dokument informacyjny (prospekt emisyjny) spółki, opublikowany w ciągu ostatnich 12 miesięcy,	TAK	
3.2 2.	(skreślony)		
4.	Spółka prowadzi korporacyjną stronę internetową, według wyboru emitenta, w języku polskim lub angielskim. Raporty bieżące i okresowe powinny być zamieszczane na stronie internetowej co najmniej w tym samym języku, w którym następuje ich publikacja zgodnie z przepisami obowiązującymi emitenta	TAK	
5.	Spółka powinna prowadzić politykę informacyjną ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb inwestorów indywidualnych. W tym celu Spółka, poza swoją stroną korporacyjną powinna wykorzystywać indywidualną dla danej spółki sekcję relacji inwestorskich znajdującą na stronie www.gpwinfostrefa.pl .	NIE	Spółka nie wykorzystuje obecnie indywidualnej sekcji relacji inwestorskich znajdującą się na stronie www.GPWInfoStrefa.pl , jednakże zapewnia wystarczający dostęp do informacji poprzez prowadzenie strony internetowej www.inwestor.revitum.pl
6.	Emitent powinien utrzymywać bieżące kontakty z przedstawicielami Autoryzowanego Doradcy, celem umożliwienia mu prawidłowego wykonywania swoich obowiązków wobec emitenta. Spółka powinna wyznaczyć osobę odpowiedzialną za kontakty z Autoryzowanym Doradcą	TAK	
7.	W przypadku, gdy w spółce nastąpi zdarzenie, które w ocenie emitenta ma istotne znaczenie dla wykonywania przez Autoryzowanego Doradcę swoich obowiązków, emitent niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Autoryzowanego Doradcę.	TAK	
8.	Emitent powinien zapewnić Autoryzowanemu Doradcy dostęp do wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych do wykonywania obowiązków Autoryzowanego Doradcy.	TAK	
9.	Emitent przekazuje w raporcie rocznym:		
9.1.	informację na temat łącznej wysokości wynagrodzeń wszystkich członków zarządu i rady nadzorczej,	TAK	
9.2.	informację na temat wynagrodzenia Autoryzowanego Doradcy otrzymywanego od emitenta z tytułu świadczenia wobec emitenta usług w każdym zakresie.	NIE	Wysokość wynagrodzenia Autoryzowanego Doradcy jest informacją poufną zawartą w umowie. Emitent nie

			publikuje takich informacji bez zgody Autoryzowanego Doradcy
10.	Członkowie zarządu i rady nadzorczej powinni uczestniczyć w obradach walnego zgromadzenia w składzie umożliwiającym udzielenie merytorycznej odpowiedzi na pytania zadawane w trakcie walnego zgromadzenia.	TAK	
11.	Przynajmniej 2 razy w roku emitent, przy współpracy Autoryzowanego Doradcy, powinien organizować publicznie dostępne spotkanie z inwestorami, analitykami i mediami.	NIE	Spółka nie wyklucza zmiany swojego stanowiska odnośnie stosowania tej zasady w przyszłości. Emitent przy współpracy z Autoryzowanym Doradcą będzie jednak organizować spotkania z inwestorami, analitykami i mediami tak często, jak będzie to możliwe i niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania Spółki.
12.	Uchwała Walnego Zgromadzenia w sprawie emisji akcji z prawem poboru powinna precyzować cenę emisyjną albo mechanizm jej ustalenia lub zobowiązać organ do tego upoważniony do ustalenia jej przed dniem ustalenia prawa poboru, w terminie umożliwiającym podjęcie decyzji inwestycyjnej.	TAK	
13.	Uchwały Walnego Zgromadzenia powinny zapewniać zachowanie niezbędnego odstępu czasowego pomiędzy decyzjami powodującymi określone zdarzenia korporacyjne a datami, w których ustalane są prawa akcjonariuszy wynikające z tych zdarzeń korporacyjnych.	TAK	
13a	W przypadku otrzymania przez zarząd emitenta od akcjonariusza posiadającego co najmniej połowę kapitału zakładowego lub co najmniej połowę ogółu głosów w spółce, informacji o zwołaniu przez niego nadzwyczajnego walnego zgromadzenia w trybie określonym w art. 399 § 3	TAK	
14.	Dzień ustalenia praw do dywidendy oraz dzień wypłaty dywidendy powinny być tak ustalone, aby czas przypadający pomiędzy nimi był możliwie najkrótszy, a w każdym przypadku nie dłuższy niż 15 dni roboczych. Ustalenie dłuższego okresu pomiędzy tymi terminami wymaga szczegółowego uzasadnienia.	TAK	
15.	Uchwała Walnego Zgromadzenia w sprawie wypłaty dywidendy warunkowej może zawierać tylko takie warunki, których ewentualne ziszczenie nastąpi przed dniem ustalenia prawa do dywidendy.	TAK	

16.	<p>Emitent publikuje raporty miesięczne, w terminie 14 dni od zakończenia miesiąca. Raport miesięczny powinien zawierać co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> informacje na temat wystąpienia tendencji i zdarzeń w otoczeniu rynkowym emitenta, które w ocenie emitenta mogą mieć w przyszłości istotne skutki dla kondycji finansowej oraz wyników finansowych emitenta, zestawienie wszystkich informacji opublikowanych przez emitenta w trybie raportu bieżącego w okresie objętym raportem, informacje na temat realizacji celów emisji, jeżeli taka realizacja, choćby w części, miała miejsce w okresie objętym raportem, kalendarz inwestora, obejmujący wydarzenia mające mieć miejsce w nadchodzącym miesiącu, które dotyczą emitenta i są istotne z punktu widzenia interesów inwestorów, w szczególności daty publikacji raportów okresowych, planowanych walnych zgromadzeń, otwarcia subskrypcji, spotkań z inwestorami lub analitykami, oraz oczekiwany termin publikacji raportu analitycznego. 	NIE	<p>W chwili obecnej zasada ta nie jest stosowana przez Emitenta. Z uwagi na fakt, iż publikowane raporty bieżące i okresowe zapewniają akcjonariuszom oraz inwestorom dostęp do kompletnych i wystarczających informacji dających pełny obraz sytuacji Spółki, Zarząd Emitenta nie widzi w chwili obecnej konieczności publikacji raportów miesięcznych.</p>
16a	<p>W przypadku naruszenia przez emitenta obowiązku informacyjnego określonego w Załączniku Nr 3 do Regulaminu Alternatywnego Systemu Obrotu („Informacje bieżące i okresowe przekazywane w alternatywnym systemie obrotu na rynku NewConnect”) emitent powinien niezwłocznie opublikować, w trybie właściwym dla przekazywania raportów bieżących na rynku NewConnect informacje wyjaśniająca zaistniałą sytuację.</p>	TAK	
17.	<i>(skreślony)</i>		