

Armin Burckhardt

Adres: Wilhelmstrasse 4 • 69115, Heidelberg, Niemcy

Data i miejsce urodzenia: 31 października 1991 r. • Niemcy • [pochodzenie niemiecko-słoweńskie]

Tel.: +49 [0] 17620053201 • E-mail: armin.burckhardt@gmail.com • Skype: armin.burckhardt1

WYKSZTAŁCENIE:

2013 – tytuł licencjata w dziedzinie nauk ścisłych:

08/10 – 08/13: European Business School University for Business and Law (Europejska Szkoła Biznesu. Uniwersytet Biznesu i Prawa), Oestrich-Winkel, Niemcy, Kierunek: Zarządzanie – Prawo gospodarcze

Ogólna średnia: 0,79 z 1 (210 punktów ECTS).

Praca licencjacka: Obszar tematyczny: Zarządzanie łańcuchem dostaw i systemy informatyczne, Temat: Zrównoważony rozwój i społeczna odpowiedzialność biznesu (CSR) na rynkach wschodzących – Metoda pomiaru wyników • Promotor: prof. dr Kai Dominik Förstl, Średnia: 0,787 z 1 (12 punktów ECTS).

02/12 – 06/12: University of Malaya (Uniwersytet Malajski) [semestr studiów za granicą], Kuala Lumpur, Malezja, Wydział Biznesu i Rachunkowości.

09/01 – 06/10: Kurfürst Friedrich Gymnasium (Gimnazjum im. elektora Fryderyka), Heidelberg, Niemieckie świadectwo dojrzałości – matura rocznik 2010, Średnia ocen: 1,7 [1= celujący: 6= niedostateczny]. Przedmioty główne: j. angielski, matematyka, j. łaciński, j. niemiecki, nauki polityczne.

09/07 – 07/08: Blundell's Boarding School (Szkoła z internatem Blundell's), Anglia [rok na wymianie uczniowskiej]. Osiągnięcia: Laureat wyróżnienia Full House Colours • Prefekt szkolny • Kapitan drużyny pływakiej • Członek orkiestry szkolnej.

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE:

01/17 – do chwili obecnej: Manager ds. Private Equity/Venture Capital • Deutsche Balaton AG • Heidelberg, Niemcy [pełny etat]

Spółka akcyjna („Aktiengesellschaft” (AG)) z siedzibą w Niemczech • Zatrudnienie: 25 pracowników • Zarządzanie aktywami o wartości blisko 600.000.000 € (wg stanu na rok 2018) • Identyfikowanie możliwości, strukturyzowanie, nadzorowanie i zarządzanie w obszarze transakcji typu equity w Europie i w Stanach Zjednoczonych • Organizacja Działu Venture Capital spółki • Zarządzanie aktywami zagrożonymi, głównie na rynkach wschodzących.

Zakres obowiązków: Identyfikowanie możliwości, organizowanie, strukturyzowanie i zarządzanie w obszarze nowych transakcji typu equity w Europie i w Stanach Zjednoczonych. Zarządzanie aktywami zagrożonymi w ramach dotychczasowych inwestycji w Afryce i w Chinach.

Osiągnięcia: Rozszerzenie inwestycji na rynek amerykański i europejski oraz zorganizowanie nowego Działu Venture Capital w spółce. Restrukturyzacja spółek zagrożonych (inwestycje bezpośrednie) oraz pomyślna realizacja procesu wyprowadzania spółek z problemów finansowo-organizacyjnych.

07/18 – do chwili obecnej: Dyrektor Zarządzający • Tabalon Mobile Technologies AG. • Heidelberg, Niemcy

Spółka holdingowa specjalizująca się w inwestycjach w sektorze cyfrowym na etapie seed.

Zakres obowiązków: Reprezentowanie spółki oraz składanie Radzie Nadzorczej sprawozdań dotyczących planowanych transakcji. Koncentracja na inwestycjach o wysokim stopniu ryzyka i zwrotu w niemieckie i amerykańskie spółki technologiczne na etapie seed.

01/19 – do chwili obecnej: Dyrektor Zarządzający • PWI Pure System AG. • Heidelberg, Niemcy

Spółka holdingowa specjalizująca się w kupnie i sprzedaży patentów.

Zakres obowiązków: Reprezentowanie spółki oraz składanie Radzie Nadzorczej sprawozdań dotyczących planowanych transakcji. Koncentracja na generowaniu przychodów z własności intelektualnej w strukturach spółki.

01/19 – 07/19: Dyrektor Zarządzający • Ming Le Sports AG. • Heidelberg, Niemcy

Spółka akcyjna („Aktiengesellschaft” (AG)) z siedzibą w Niemczech • WKN: A2LQ72/ISIN: DE000A2LQ728.

Zakres obowiązków: Reprezentowanie spółki oraz składanie Radzie Nadzorczej sprawozdań dotyczących planowanych transakcji. Inwestowanie w aktywa o wysokim stopniu ryzyka i zwrotu (głównie na terenie Niemiec); odzyskiwanie utraconych aktywów oraz rozwiązywanie sporów prawnych ze spółką całkowicie zależną Ming International Ltd. (Hongkong) oraz Ming China Ltd. (Quanzhou).

08/17 – 05/18: Dyrektor Zarządzający • Strawtec Building Solutions Rwanda Ltd. • Kigali, Rwanda [pełny etat]

Wschodnioafrykańska spółka budowlana specjalizująca się w przystępnych cenowo rozwiązaniach przyjaznych dla środowiska

• Zatrudnienie: 100–200 pracowników, w zależności od projektu • Przychody za rok 2017: > 1.000.000 USD.

Zakres obowiązków: Odpowiedzialność za proces wyprowadzenia spółki z problemów finansowo-organizacyjnych • Restrukturyzacja procesów operacyjnych • Zarządzanie spółką.

06/15 – 07/16: Manager ds. Globalnego Rozwoju Przedsiębiorstw i Dyrektor Zarządzający • Rocket Internet SE • Berlin, Niemcy; projekt realizowany w Azji (Filipiny) [pełny etat]

Największa na świecie spółka z branży venture building online • Zespół ds. Globalnego Rozwoju Przedsiębiorstw to grupa zadaniowa odpowiedzialna za tworzenie „od zera” spółek Rocket Internet na całym świecie • Zatrudnienie: 30.000 pracowników w ponad 110 krajach • Pierwsza oferta publiczna (IPO) w roku 2014 o wartości 8,2 mld USD.

Armin Burckhardt

Adres: Wilhelmstrasse 4 • 69115, Heidelberg, Niemcy

Data i miejsce urodzenia: 31 października 1991 r. • Niemcy • [pochodzenie niemiecko-słoweńskie]

Tel.: +49 [0] 17620053201 • E-mail: armin.burckhardt@gmail.com • Skype: armin.burckhardt1

Zakres obowiązków: Tworzenie nowej spółki „od zera” • Zarządzanie spółką i ostateczne zatwierdzanie wszystkich najważniejszych decyzji.

Osiągnięcia: Pomyślna realizacja procesu tworzenia spółki „od zera” i zarządzanie jej międzynarodowym zespołem w charakterze dyrektora • Obsługa głównych rund finansowania • Kierowanie 30-osobowym zespołem.

06/14 – 06/15: *Dyrektor ds. Rozwoju Działalności i Analityki Biznesowej (BI) • Chilindo.co ltd [www.chilindo.com]; Rabbit Internet Venture •*

Bangkok, Tajlandia [pełny etat]

Najszybciej rozwijająca się, unikalna witryna aukcyjna w Tajlandii • Od kwietnia 2014 r. wspierana przez Rabbit Internet (firmę z sektora Venture Capital) • Zatrudnienie: 160 pracowników.

Zakres obowiązków: Kierowanie ponad 20-osobowym zespołem • Nadzorowanie Działu Sprzedaży i Działu Analityki Biznesowej (BI) • Częste podróże służbowe do Chin związane z nawiązywaniem współpracy partnerskiej.

Osiągnięcia: Organizacja nowych działów i opracowanie nowych procedur, które w znacznym stopniu przyczyniły się do 600% wzrostu przychodów w ciągu 1 roku.

FUNKCJE SPRAWOWANE W ZARZĄDACH SPÓLEK:

09/17 – do chwili obecnej: *Członek Zarządu • Fidelitas Deutsche Industrie Holding AG. • Heidelberg, Niemcy [Zarząd]*

Spółka holdingowa specjalizująca się w inwestycjach w sektorze przemysłowym na terenie Niemiec.

Zakres obowiązków: Członek Zarządu.

09/17 – do chwili obecnej: *Członek Zarządu • ConBrio Beteiligungen AG. • Heidelberg, Niemcy [Zarząd]*

Spółka holdingowa specjalizująca się w inwestycjach w sektorze cyfrowym na etapie seed na rynku środkowoeuropejskim.

Zakres obowiązków: Członek Zarządu.

06/18 – do chwili obecnej: *Prezes Zarządu • BCT bio cleantech AG. • Heidelberg, Niemcy [Zarząd]*

Doradztwo, rozwój projektów, finansowanie oraz kierowanie projektami operacyjnymi (w przypadku inwestycji bezpośrednich) w ramach spółek technologicznych działających w sektorze zrównoważonej energii.

Zakres obowiązków: Kierowanie pracami Zarządu.

09/17 – do chwili obecnej: *Członek Zarządu • ABC Beteiligungen AG. • Heidelberg, Niemcy [Zarząd]*

Spółka holdingowa specjalizująca się w zarządzaniu aktywami na rynku środkowoeuropejskim.

Zakres obowiązków: Członek Zarządu.

08/17 – do chwili obecnej: *Prezes Zarządu • Strawtec Estate Ltd. • Kigali, Rwanda [Zarząd]*

Wschodnioafrykańska spółka z branży nieruchomości specjalizująca się w kupnie i sprzedaży nieruchomości mieszkaniowych ze średniej i wysokiej półki cenowej oraz w budowie zakładów produkcyjnych w Afryce Wschodniej.

Zakres obowiązków: Kierowanie pracami Zarządu.

08/17 – do chwili obecnej: *Prezes Zarządu • Strawtec Building Solutions Ltd. Rwanda • Kigali, Rwanda [Zarząd]*

Wschodnioafrykańska spółka budowlana specjalizująca się w przystępnych cenowo rozwiązaniach przyjaznych dla środowiska

• Zatrudnienie: 100–200 pracowników, w zależności od projektu • Przychody za rok 2017: powyżej 1.000.000 USD.

Zakres obowiązków: Nadzorowanie pracy kadry kierowniczej i Zarządu • Udzielanie wsparcia merytorycznego w sprawach związanych z rundami finansowania i finansami przedsiębiorstwa.

09/17 – 07/18: *Prezes Zarządu • Tabalon Mobile Technologies AG. • Heidelberg, Niemcy [Zarząd]*

Spółka holdingowa specjalizująca się w inwestycjach w sektorze cyfrowym na etapie seed.

Zakres obowiązków: Kierowanie pracami Zarządu.

05/17 – 07/18: *Wiceprezes Zarządu • Balaton Agro Invest AG • Heidelberg, Niemcy [Zarząd]*

Doradztwo, rozwój projektów, finansowanie oraz kierowanie projektami operacyjnymi (w przypadku inwestycji bezpośrednich) w ramach spółek działających w sektorze rolnictwa.

Zakres obowiązków: Współkierowanie pracami Zarządu.

STAŻE I PRAKTYKI:

07/13 – 01/14: *Dyrektor ds. Współpracy Partnerskiej • Ringier Media Company • Lagos, Nigeria [program praktyk]*

Największa działająca na skalę międzynarodową spółka mediowa w Szwajcarii • Zatrudnienie: 8000 pracowników • Przychody: 1,3 mld USD w 2012 r. • Działalność w Afryce głównie w charakterze inkubatora spółek technologicznych.

Armin Burckhardt

Adres: Wilhelmstrasse 4 • 69115, Heidelberg, Niemcy

Data i miejsce urodzenia: 31 października 1991 r. • Niemcy • [pochodzenie niemiecko-słoweńskie]

Tel.: +49 [0] 17620053201 • E-mail: armin.burckhardt@gmail.com • Skype: armin.burckhardt1

Zakres obowiązków: Kierowanie ponad 17-osobowym zespołem • Nawijazywanie współpracy partnerskiej • Finalizowanie transakcji.

Osiągnięcia: Nawijazywanie współpracy partnerskiej z graczami lokalnymi i globalnymi, w tym m.in. z podmiotami takimi jak: Procter & Gamble, Google/YouTube, Nokia, Samsung i Guinness.

07/13 – 01/14: *Analitik Danych, Analitika Biznesowa (BI) • Rocket Internet GmbH • Zando • Kapsztad, RPA[staż]*

Największa na świecie spółka z branży venture building online • Zatrudnienie: 30.000 pracowników w ponad 110 krajach • Pierwsza oferta publiczna (IPO) w roku 2014 o wartości 8,2 mld USD.

Zakres obowiązków: Pomoc w realizacji zadań z obszaru analityki biznesowej (BI) na potrzeby południowoamerykańskiej witryny zakupowej Zando.

Osiągnięcia: Opracowanie raportów pomiaru wyników dla Działów: Marketingu, Zakupów i Sprzedaży • Wspieranie Dyrektorów Zarządzających w przeprowadzaniu bieżących analiz i podejmowaniu doraźnych decyzji.

05/11 – 08/11: *Manager Produktu, Marketing • Lancôme • L’Oreal Deutschland GmbH • Düsseldorf, Niemcy [staż]*

Spółka z branży kosmetycznej i beauty • Zatrudnienie: 67.000 pracowników • Przychody: 25 mld USD w 2010 r.

Zakres obowiązków: Nadzorowanie kampanii marketingowych • Analizowanie efektywności działań marketingowych • Organizowanie wydarzeń związanych z debiutem produktów na rynku.

DODATKOWE UMIEJĘTNOŚCI I ZAINTERESOWANIA:

Języki: niemiecki (native speaker) • angielski (pełna biegłość zawodowa) • słoweński (ograniczona biegłość zawodowa) • łacina (certyfikat znajomości języka łacińskiego na poziomie biegłym).

Obsługa komputera: MS Access (bardzo dobra znajomość) • MS Excel (bardzo dobra znajomość) • MS Word (dobra znajomość) • MS Power Point (bardzo dobra znajomość).

Członkostwa, pozostałe osiągnięcia

i inne aktywności: Forum Młodych Dyplomatów: Model United Nations (Koło dyskusyjne) • Klub uczelniany EBS: „Inwestycje” • Klub uczelniany EBS: „Nieruchomości” • Uprawnienia nurkowe na poziomie zaawansowanym w nurkowaniu na wstrzymanym oddechu na wodach otwartych (*Advanced Open Freediving licence*) • Uprawnienia nurkowe na poziomie zaawansowanym w nurkowaniu na wodach otwartych (*Advanced Open Water Diver’s licence*) • Członek kilku zespołów muzycznych (pianista).

Zainteresowania: Komponowanie muzyki filmowej • Pływanie • Łowienie ryb z kuszą • Nurkowanie • Nurkowanie z akwalungiem • Piesza turystyka indywidualna (*backpacking*) • Gra na pianinie • Boks.