



ATOMICJELLY

**RAPORT ROCZNY
ATOMIC JELLY S.A.**

za okres 01.01.2023 - 31.12.2023

Poznań, 20 marca 2024 roku

Spis treści:

1.	LIST DO AKCJONARIUSZY I INWESTORÓW	3
2.	PODSTAWOWE INFORMACJE	4
3.	WYBRANE DANE FINANSOWE	4
4.	OŚWIADCZENIA ZARZĄDU ATOMIC JELLY S.A.	7
5.	STOSOWANIE ZASAD ŁADU KORPORACYJNEGO	8
6.	ZAŁĄCZNIKI	12

1. LIST DO AKCJONARIUSZY I INWESTORÓW

Szanowni Akcjonariusze,

przekazuję na Państwa ręce raport prezentujący podsumowanie wydarzeń biznesowych oraz wyników finansowych Atomic Jelly w roku 2023.

W minionym roku działalność operacyjna skupiła się na dalszym rozwoju projektów „*Truck Mechanic Dangerous Paths*” oraz „*Space Mechanic Simulator*”, które wymagały znacznego rozbudowania. Podjęta została również decyzja o przygotowaniu produkcji prologów do tych tytułów. Pod koniec roku po okresie przygotowawczym rozpoczęły się intensywne prace nad grą „*Train Mechanic Simulator 2024*”, który jest kontynuacją poprzedniego „*Train Mechanic Simulator 2017*”. Kontynuowane były prace nad przygotowaniem „portu” tj. przygotowania wersji gry na inną platformę sprzętową, gry „*303 Squadron Battle of Britain*” na Nintendo Switch.

W 2023 roku Atomic Jelly S.A. koncentrował się głównie na sprzedaży bieżących tytułów gier z posiadanego portfolio oraz procesie produkcyjnym bieżących i przyszłych tytułów. W dniu 11 sierpnia 2023 r. odbyła się premiera gry *Space Mechanic Simulator*.

Spółka regularnie publikuje na kartach Steam oraz innych kanałach tzw. DevDiary, będące rozbudowanymi aktualnościami z postępów w produkcji.

Przed Spółką kolejne miesiące ciężkiej pracy produkcyjnej, czego pierwsze efekty będą widoczne już w najbliższych kwartałach, również w postaci trailerów dla nowych produkcji. Ufam, że finalny kształt naszych gier osiągnie sukces sprzedażowy jak i zaspokoi oczekiwania odbiorców a rok 2024 przyniesie Spółce dalszy wzrost.

Chciałbym serdecznie podziękować całemu zespołowi Atomic Jelly za silne zaangażowanie w działalność Spółki. Dziękuję także za zaufanie Akcjonariuszom, Radzie Nadzorczej oraz wszystkim partnerom biznesowym, którzy przyczyniają się do rozwoju Atomic Jelly.

Zachęcam do lektury naszego Raportu za poprzedni rok obrotowy.

Bartosz Rakowski
Prezes Zarządu
Atomic Jelly S.A.

2. PODSTAWOWE INFORMACJE

Emitent prowadzi działalność na rynku gier wideo, polegającą na produkcji i wydawaniu gier. Emitent jest tym samym tzw. deweloperem oraz wydawcą. Celem Emitenta jest produkowanie i wydawanie innowacyjnych oraz oryginalnych gier na komputery, a w przyszłości także tworzenie i wydawanie tzw. portów istniejących oraz przyszłych gier na popularne platformy konsolowe, takie jak PlayStation, Xbox oraz Nintendo Switch.

Gry Emitenta są sprzedawane na całym świecie w modelu dystrybucji cyfrowej, za pośrednictwem dedykowanych platform dystrybucyjnych, w szczególności Steam, która jest jednym z największych dystrybutorów gier na świecie, czy też Humble Store, Fanatical oraz w modelu dystrybucji fizycznej, poprzez tzw. „sprzedaż pudełkową” w popularnych sklepach, takich jak MediaMarkt, RTV Euro AGD, Saturn, Media Expert, itd.

Podstawowe dane o Emitencie:

Firma:	Atomic Jelly S.A.
Forma prawna:	Spółka Akcyjna
Kraj siedziby:	Polska
Siedziba:	Poznań
Adres:	ul. Na Miasteczku 12 lok. B220, 61-144 Poznań
Telefon:	693 785 128
Adres poczty elektronicznej:	info@atomic-jelly.com
Adres strony internetowej:	www.atomic-jelly.com
NIP:	7831742386
REGON:	364499492
KRS:	0000818077

Źródło: Emitent

3. WYBRANE DANE FINANSOWE

Podstawowe pozycje bilansu, rachunku zysku i strat oraz rachunku przepływów pieniężnych ze sprawozdania finansowego przeliczono z PLN na EURO według kursów średnich EUR/PLN ustalonych przez Narodowy Bank Polski zgodnie ze wskazaną, obowiązującą zasadą przeliczenia:

Bilans według kursu obowiązującego na ostatni dzień odpowiedniego okresu:

- na dzień 29.12.2023 r. średni kurs wynosił 4,3480 zł (Tabela nr 251/A/NBP/2023 z dnia 2023-12-29),
- na dzień 30.12.2022 r. średni kurs wynosił 4,6899 zł. (Tabela nr 252/A/NBP/2022 z dnia 2022-12-30).

Rachunek zysków i strat i rachunek przepływów pieniężnych przeliczone po kursie reprezentującym średnią arytmetyczną średnich kursów Narodowego Banku Polskiego na ostatni dzień każdego z miesięcy:

- w okresie pomiędzy 1 stycznia a 31 grudnia 2022 r.: 1 EUR = 4,6876 zł

- w okresie pomiędzy 1 stycznia a 31 grudnia 2023 r.: 1 EUR = 4,5437 zł

Przeliczenia dokonano poprzez podzielenie wartości wyrażonych w złotych przez kurs wymiany.

Wyszczególnienie	Średni kurs EUR/PLN na dzień bilansowy (31 grudnia)	Średnia arytmetyczna kursów średnich EUR/PLN z ostatniego dnia każdego miesiąca roku obrotowego
2023	4,3480	4,5437
2022	4,6899	4,6876

Źródło: NBP

Wybrane pozycje bilansu Emitenta:

Wyszczególnienie	Stan na dzień	Stan na dzień	Stan na dzień	Stan na dzień
	31.12.2023 r.	31.12.2022 r.	31.12.2023 r.	31.12.2022 r.
	PLN	PLN	EUR	EUR
Aktywa trwałe	31.000,00	31.000,00	7.129,71	6.609,94
Aktywa obrotowe	2.220.197,25	2.340.744,69	510.624,94	499.103,32
Aktywa/pasywa razem	2.251.197,25	2.371.744,69	517.754,65	505.961,41
Kapitał własny	2.101.623,17	2.336.350,51	483.353,99	505.713,27
Kapitał podstawowy	296.390,00	296.390,00	68.166,97	63.197,51
Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00
Należność krótkoterminowe	45.648,00	113.046,40	10.498,62	24.104,22
Środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	82.009,31	290.430,80	18.861,38	61.926,86
Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00
Zobowiązania krótkoterminowe	109.763,50	8.612,18	25.244,59	1.836,32

Źródło: Emitent

Wybrane pozycje z rachunku zysków i strat Emitenta

Wyszczególnienie	Za okres	Za okres	Za okres	Za okres
	od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.	od 01.01.2022 r. do 31.12.2022r.	od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.	od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.
	PLN	PLN	EUR	EUR
Przychody netto ze sprzedaży produktów, tow. i mat.	268.337,65	-42.806,07	59.057,07	-9.132,54
Koszty działalności operacyjnej	483.516,08	684.884,61	106.414,61	146.105,60
Amortyzacja	0,00	9.375,00	0,00	1.999,96
Zysk/strata na sprzedaży	-215.178,43	-727.690,68	-47.357,53	-155.237,36
Zysk/strata na działalności operacyjnej	-220.516,00	-881.931,07	-48.532,25	-188.141,28
Zysk/strata brutto	-221.698,76	-877.331,80	-48.792,56	-187.160,12
Zysk/strata netto	-234.727,34	-904.113,80	-51.659,95	-192.873,49

Wybrane pozycje z rachunku przepływów pieniężnych Emitenta:

Wyszczególnienie	Za okres	Za okres	Za okres	Za okres
	od 01.01.2023r. do 31.12.2023r.	od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.	od 01.01.2023r. do 31.12.2023r.	od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.
	PLN	PLN	EUR	EUR
Przepływy pieniężne z działalności operacyjnej	-308.421,49	-685.019,15	-67.878,92	-146.062,63
Przepływy pieniężne z działalności inwestycyjnej	0,00	0,00	0,00	0,00
Przepływy pieniężne z działalności finansowej	100.000,00	0,00	22.008,49	0,00
Przepływy pieniężne netto razem	-208.421,49	-685.019,15	-45.870,43	-146.062,63

Źródło: Emitent

4. OŚWIADCZENIA ZARZĄDU ATOMIC JELLY S.A.

OŚWIADCZENIE W SPRAWIE RZETELNOŚCI SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Niniejszym oświadczam, że wedle mojej najlepszej wiedzy, roczne sprawozdanie finansowe Spółki Atomic Jelly Spółka Akcyjna za rok obrotowy 2023 i dane porównywalne sporządzone zostały zgodnie z przepisami obowiązującymi emitenta lub standardami uznawanymi w skali międzynarodowej, oraz że odzwierciedlają w sposób prawdziwy, rzetelny i jasny sytuację majątkową i finansową emitenta oraz jego wynik finansowy, oraz że sprawozdanie z działalności emitenta zawiera prawdziwy obraz sytuacji emitenta, w tym opis podstawowych zagrożeń i ryzyk.

Bartosz Rakowski
Prezes Zarządu
Atomic Jelly S.A.

OŚWIADCZENIE W PRZEDMIOCIE WYBORU BIEGŁEGO REWIDENTA DO BADANIA SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Niniejszym oświadczam, iż wybór firmy audytorskiej przeprowadzającej badanie rocznego jednostkowego sprawozdania finansowego Spółki Atomic Jelly Spółka Akcyjna przeprowadzony został zgodnie z przepisami, w tym dotyczącymi wyboru i procedury wyboru firmy audytorskiej, a także iż firma audytorska oraz członkowie zespołu wykonującego badanie spełniali warunki do sporządzenia bezstronnego i niezależnego sprawozdania z badania rocznego sprawozdania finansowego zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami wykonywania zawodu i zasadami etyki zawodowej.

Bartosz Rakowski
Prezes Zarządu
Atomic Jelly S.A.

5. STOSOWANIE ZASAD ŁADU KORPORACYJNEGO

W 2022 roku Spółka stosowała zasady ładu korporacyjnego zawarte w Załączniku Nr 1 do Uchwały Nr 795/2008 Zarządu Giełdy z dnia 31 października 2008 r. „Dobre praktyki spółek notowanych na NewConnect”, zmienionym Uchwałą Nr 293/2010 Zarządu Giełdy Papierów Wartościowych w Warszawie S.A. z dnia 31 marca 2010 roku.

W dniu 8 marca 2021 r. raportem bieżącym EBI nr 4/2021 Spółka opublikowała oświadczenie w przedmiocie przestrzegania zasad ładu korporacyjnego zawartych w ww. dokumencie w zakresie wskazanym poniżej. W okresie sprawozdawczym Spółka nie dokonała zmian w stosowanych zasadach ładu korporacyjnego.

LP.	ZASADA	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	KOMENTARZ
1.	Spółka powinna prowadzić przejrzystą i efektywną politykę informacyjną, zarówno z wykorzystaniem tradycyjnych metod, jak i z użyciem nowoczesnych technologii oraz najnowszych narzędzi komunikacji zapewniających szybkość, bezpieczeństwo oraz szeroki i interaktywny dostęp do informacji. Spółka, korzystając w jak najszerszym stopniu z tych metod, powinna zapewnić odpowiednią komunikację z inwestorami i analitykami, wykorzystując w tym celu również nowoczesne metody komunikacji internetowej, umożliwiać transmitowanie obrad walnego zgromadzenia z wykorzystaniem sieci Internet, rejestrować przebieg obrad i upubliczniać go na stronie internetowej.	<u>TAK</u> <i>Z wyłączeniem transmisji obrad walnego zgromadzenia z wykorzystaniem sieci Internet, rejestracji przebiegu obrad i upublicznienia go na stronie internetowej</i>	Ze względu na koszty spółka nie będzie transmitować obrad walnego zgromadzenia i upubliczniać go na stronie internetowej. W ocenie Zarządu koszty związane z techniczną obsługą transmisji oraz rejestracji przebiegu obrad walnego zgromadzenia są niewspółmierne do potencjalnych korzyści. W przyszłości spółka rozważy transmitowanie obrad walnego zgromadzenia.
2.	Spółka powinna zapewnić efektywny dostęp do informacji niezbędnych do oceny sytuacji i perspektyw spółki oraz sposobu jej funkcjonowania.	<u>TAK</u>	
3.	3.1 Spółka prowadzi korporacyjną stronę internetową i zamieszcza na niej: podstawowe informacje o spółce i jej działalności (strona startowa)	<u>TAK</u>	
	3.2 opis działalności emitenta ze wskazaniem rodzaju działalności, z której emitent uzyskuje największe przychodów,	<u>TAK</u>	
	3.3 opis rynku, na którym działa emitent, wraz z określeniem pozycji emitenta na tym rynku,	<u>TAK</u>	
	3.4 życiorysy zawodowe członków organów spółki,	<u>TAK</u>	
	3.5 powzięte przez zarząd, na podstawie oświadczenia członka rady nadzorczej, informacje o powiązaniach członka rady nadzorczej z akcjonariuszem dysponującym akcjami reprezentującymi nie mniej niż 5% ogólnej liczby głosów na walnym zgromadzeniu spółki,	<u>TAK</u>	

3.6	dokumenty korporacyjne spółki,	<u>TAK</u>	
3.7	zarys planów strategicznych spółki,	<u>TAK</u>	
3.8	opublikowane prognozy wyników finansowych na bieżący rok obrotowy, wraz z założeniami do tych prognoz oraz korektami do tych prognoz (w przypadku gdy emitent takie publikuje),	<u>NIE</u>	Spółka nie zamierza w najbliższym czasie publikować prognoz finansowych
3.9	strukturę akcjonariatu emitenta, ze wskazaniem głównych akcjonariuszy oraz akcji znajdujących się w wolnym obrocie,	<u>TAK</u>	
3.10	dane oraz kontakt do osoby, która jest odpowiedzialna w spółce za relacje inwestorskie oraz kontakty z mediami,	<u>TAK</u>	
3.11	(skreślony)	-	
3.12	opublikowane raporty bieżące i okresowe,	<u>TAK</u>	
3.13	kalendarz zaplanowanych dat publikacji finansowych raportów okresowych, dat walnych zgromadzeń, a także spotkań z inwestorami i analitykami oraz konferencji prasowych,	<u>TAK</u>	
3.14	informacje na temat zdarzeń korporacyjnych, takich jak wypłata dywidendy, oraz innych zdarzeń skutkujących nabyciem lub ograniczeniem praw po stronie akcjonariusza,	<u>TAK</u>	
3.15	(skreślony)	-	
3.16	pytania akcjonariuszy dotyczące spraw objętych porządkiem obrad, zadawane przed i w trakcie walnego zgromadzenia, wraz z odpowiedziami na zadawane pytania,	<u>TAK</u>	
3.17	informację na temat powodów odwołania walnego zgromadzenia, zmiany terminu lub porządku obrad wraz z uzasadnieniem,	<u>TAK</u>	
3.18	informację o przerwie w obradach walnego zgromadzenia i powodach zarządzenia przerwy,	<u>TAK</u>	
3.19	informacje na temat podmiotu, z którym spółka podpisała umowę o świadczenie usług Autoryzowanego Doradcy ze wskazaniem nazwy, adresu strony internetowej, numerów telefonicznych oraz adresu poczty elektronicznej Doradcy,	<u>TAK</u>	
3.20	Informację na temat podmiotu, który pełni funkcję animatora akcji emitenta,	<u>TAK</u>	

	3.21	dokument informacyjny (prospekt emisyjny) spółki, opublikowany w ciągu ostatnich 12 miesięcy,	<u>TAK</u>	
	3.22	(skreślony)	-	
	Informacje zawarte na stronie internetowej powinny być zamieszczane w sposób umożliwiający łatwy dostęp do tych informacji. Emitent powinien dokonywać aktualizacji informacji umieszczanych na stronie internetowej. W przypadku pojawienia się nowych, istotnych informacji lub wystąpienia istotnej zmiany informacji umieszczanych na stronie internetowej, aktualizacja powinna zostać przeprowadzona niezwłocznie.		<u>TAK</u>	
4.	Spółka prowadzi korporacyjną stronę internetową, według wyboru emitenta, w języku polskim lub angielskim. Raporty bieżące i okresowe powinny być zamieszczane na stronie internetowej co najmniej w tym samym języku, w którym następuje ich publikacja zgodnie z przepisami obowiązującymi emitenta.		<u>TAK</u>	Emitent prowadzi korporacyjną stronę internetową w języku polskim
5.	Spółka powinna prowadzić politykę informacyjną ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb inwestorów indywidualnych. W tym celu Spółka, poza swoją stroną korporacyjną powinna wykorzystywać indywidualną dla danej spółki sekcję relacji inwestorskich znajdującą na stronie www.GPWInfoStrefa.pl .		<u>NIE</u>	Emitent nie wykorzystuje indywidualnej sekcji relacji inwestorskich znajdujących się na www.GPWInfoStrefa.pl W przyszłości spółka rozważy stosowanie tej praktyki
6.	Emitent powinien utrzymywać bieżące kontakty z przedstawicielami Autoryzowanego Doradcy, celem umożliwienia mu prawidłowego wykonywania swoich obowiązków wobec emitenta. Spółka powinna wyznaczyć osobę odpowiedzialną za kontakty z Autoryzowanym Doradcą.		<u>TAK</u>	
7.	W przypadku, gdy w spółce nastąpi zdarzenie, które w ocenie emitenta ma istotne znaczenie dla wykonywania przez Autoryzowanego Doradcę swoich obowiązków, emitent niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Autoryzowanego Doradcę.		<u>TAK</u>	
8.	Emitent powinien zapewnić Autoryzowanemu Doradcy dostęp do wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych do wykonywania obowiązków Autoryzowanego Doradcy.		<u>TAK</u>	
9.	Emitent przekazuje w raporcie rocznym:			
9.1	informację na temat łącznej wysokości wynagrodzeń wszystkich członków zarządu i rady nadzorczej,		<u>TAK</u>	

9.2	informację na temat wynagrodzenia Autoryzowanego Doradcy otrzymanego od emitenta z tytułu świadczenia wobec emitenta usług w każdym zakresie.	<u>NIE</u>	Ze względu na konieczność zachowania tajemnicy handlowej i poufności zawartej umowy, Emitent nie będzie stosował powyższej praktyki w sposób ciągły.
10.	Członkowie zarządu i rady nadzorczej powinni uczestniczyć w obradach walnego zgromadzenia w składzie umożliwiającym udzielenie merytorycznej odpowiedzi na pytania zadawane w trakcie walnego zgromadzenia.	<u>TAK</u>	
11.	Przynajmniej 2 razy w roku emitent, przy współpracy Autoryzowanego Doradcy, powinien organizować publicznie dostępne spotkanie z inwestorami, analitykami i mediami.	<u>NIE</u>	W przyszłości rozważy stosowanie tej praktyki.
12.	Uchwała walnego zgromadzenia w sprawie emisji akcji z prawem poboru powinna precyzować cenę emisyjną albo mechanizm jej ustalenia lub zobowiązać organ do tego upoważniony do ustalenia jej przed dniem ustalenia prawa poboru, w terminie umożliwiającym podjęcie decyzji inwestycyjnej	<u>TAK</u>	
13.	Uchwały walnego zgromadzenia powinny zapewniać zachowanie niezbędnego odstępu czasowego pomiędzy decyzjami powodującymi określone zdarzenia korporacyjne a datami, w których ustalane są prawa akcjonariuszy wynikające z tych zdarzeń korporacyjnych.	<u>TAK</u>	
13a.	W przypadku otrzymania przez zarząd emitenta od akcjonariusza posiadającego co najmniej połowę kapitału zakładowego lub co najmniej połowę ogółu głosów w spółce, informacji o zwołaniu przez niego nadzwyczajnego walnego zgromadzenia w trybie określonym w art. 399 par.3 Ksh, zarząd emitenta niezwłocznie dokonuje czynności, do których jest zobowiązany w związku z organizacją i przeprowadzeniem walnego zgromadzenia. Zasada ta ma zastosowanie również w przypadku upoważnienia przez sąd rejestrowy akcjonariuszy do zwołania nadzwyczajnego walnego zgromadzenia na podstawie art. 400 par. 3 Ksh.	<u>TAK</u>	
14.	Dzień ustalenia praw do dywidendy oraz dzień wypłaty dywidendy powinny być tak ustalone, aby czas przypadający pomiędzy nimi był możliwie najkrótszy, a w każdym przypadku nie dłuższy niż 15 dni roboczych. Ustalenie dłuższego okresu pomiędzy tymi terminami wymaga szczegółowego uzasadnienia.	<u>TAK</u>	

15.	Uchwała walnego zgromadzenia w sprawie wypłaty dywidendy warunkowej może zawierać tylko takie warunki, których ewentualne ziszczenie nastąpi przed dniem ustalenia prawa do dywidendy	<u>TAK</u>	
16.	<p>Emitent publikuje raporty miesięczne, w terminie 14 dni od zakończenia miesiąca. Raport miesięczny powinien zawierać co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> informacje na temat wystąpienia tendencji i zdarzeń w otoczeniu rynkowym emitenta, które w ocenie emitenta mogą mieć w przyszłości istotne skutki dla kondycji finansowej oraz wyników finansowych emitenta, zestawienie wszystkich informacji opublikowanych przez emitenta w trybie raportu bieżącego w okresie objętym raportem, informacje na temat realizacji celów emisji, jeżeli taka realizacja, choćby w części, miała miejsce w okresie objętym raportem, kalendarz inwestora, obejmujący wydarzenia mające mieć miejsce w nadchodzącym miesiącu, które dotyczą emitenta i są istotne z punktu widzenia interesów inwestorów, w szczególności daty publikacji raportów okresowych, planowanych walnych zgromadzeń, otwarcia subskrypcji, spotkań z inwestorami lub analitykami, oraz oczekiwany termin publikacji raportu analitycznego. 	<u>NIE</u>	Emitent nie widzi potrzeby publikacji raportów miesięcznych z uwagi na specyfikę branży. Emitent stoi na stanowisku, że raporty okresowe i bieżące dostarczają wystarczająco dużo informacji dla akcjonariuszy.
16a.	W przypadku naruszenia przez emitenta obowiązku informacyjnego określonego w Załączniku Nr 3 do Regulaminu ASO emitent powinien niezwłocznie opublikować, w trybie właściwym dla przekazywania raportów bieżących na rynku NewConnect, informację wyjaśniającą zaistniałą sytuację.	<u>TAK</u>	
17.	(skreślony)	-	

6. ZAŁĄCZNIKI

1) Sprawozdanie Finansowe

Załącznik nr 1 - „Sprawozdanie finansowe ATOMIC JELLY S.A. za rok obrotowy od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. wraz z zasadami sporządzenia rocznego sprawozdania finansowego”

2) Sprawozdanie Zarządu z Działalności Spółki

Załącznik nr 2 – „Sprawozdanie Zarządu z działalności ATOMIC JELLY S.A. za rok obrotowy od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.”

3) Sprawozdanie Biegłego Rewidenta z Badania Sprawozdania Finansowego

Załącznik nr 3 – „Sprawozdanie Niezależnego Biegłego Rewidenta z badania sprawozdania finansowego ATOMIC JELLY S.A. rok obrotowy od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.”